

ĐẢNG BỘ TỈNH BÌNH PHƯỚC  
HUYỆN ỦY LỘC NINH

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

Lộc Ninh, ngày 12 tháng 10 năm 2022

\*  
Số 420 -CV/HU

V/v đăng ký nội dung, chương trình làm việc  
của Huyện ủy, BTV, Thường trực Huyện ủy và  
xây dựng Chương trình kiểm tra, giám sát năm 2023

Kính gửi: - Thường trực HĐND, UBND huyện,  
- Các Ban xây dựng Đảng Huyện ủy,  
- Các phòng, ban, ngành, MTTQ và đoàn thể huyện,  
- Các cơ sở Đảng trực thuộc Huyện ủy,

Căn cứ Quy chế làm việc của Huyện ủy, Ban Thường vụ, Thường trực Huyện ủy nhiệm kỳ 2020-2025;

Để có cơ sở xây dựng Chương trình làm việc và Chương trình kiểm tra, giám sát của Huyện ủy năm 2023 sát với tình hình thực tế của huyện và đảm bảo thực hiện có hiệu quả, Ban Thường vụ Huyện ủy chỉ đạo như sau:

**1. Đối với Chương trình làm việc của Huyện ủy năm 2023**

1.1. Đề nghị các cấp ủy đảng, cơ quan, đơn vị đăng ký các nội dung cần báo cáo, xin chủ trương của Thường trực, Ban Thường vụ, Ban Chấp hành Đảng bộ huyện năm 2023 (theo mẫu gửi kèm); nội dung gửi về Ban Thường vụ Huyện ủy (qua Văn phòng Huyện ủy) **trước ngày 28/10/2021** để tổng hợp báo cáo Thường trực, Ban Thường vụ Huyện ủy.

1.2. Giao Văn phòng Huyện ủy tham mưu tổng hợp Chương trình làm việc của Huyện ủy năm 2023, báo cáo Ban Thường vụ Huyện ủy **trước ngày 30/11/2022**. Đồng thời, căn cứ những nội dung, nhiệm vụ trọng tâm của huyện năm 2023 cần xin chủ trương thực hiện của tỉnh, tham mưu Ban Thường vụ Huyện ủy nội dung để đăng ký đưa vào Chương trình làm việc của Tỉnh ủy năm 2023, báo cáo Thường trực Huyện ủy **trước ngày 28/10/2021**.

**2. Đối với Chương trình kiểm tra, giám sát của Huyện ủy năm 2023**

Giao Ủy ban Kiểm tra Huyện ủy chủ trì, phối hợp với các Ban xây dựng Đảng tham mưu xây dựng Chương trình kiểm tra, giám sát của Huyện ủy năm 2023, báo cáo Ban Thường vụ Huyện ủy **trước ngày 30/11/2022**.

Đề nghị các cấp ủy đảng, cơ quan, đơn vị triển khai thực hiện đúng thời gian quy định./.

Nơi nhận:

- BTV Huyện ủy;
- Như trên;
- Lưu Văn phòng Huyện ủy.

T/M BAN THƯỜNG VỤ  
PHÓ BÍ THƯ THƯỜNG TRỰC



Hoàng Nhật Tân

TÊN CƠ QUAN  
BAN HÀNH VĂN BẢN

TIÊU ĐỀ

....., ngày tháng 10 năm 2022

MẪU ĐĂNG KÝ NỘI DUNG  
ĐƯA VÀO CHƯƠNG TRÌNH LÀM VIỆC CỦA HUYỆN ỦY NĂM 2023

Thời gian báo cáo, xin chủ trương	STT	Nội dung (đầu công việc)	Thẩm quyền cho chủ trương		
			Thường trực Huyện ủy	BTV Huyện ủy	Huyện ủy
Tháng 01/2023	1	Nội dung 1	x		
	2	Nội dung 2			x
	3	.....			
Tháng 02/2023	4	Nội dung 1		x	
	5	Nội dung 2	x		
	6	.....			
Tháng.....	7	.....			
	8	.....			
	9	.....			
Tháng 12/2023	10	Nội dung 1	x		
	11	Nội dung 2		x	
	12	.....			

THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ

Nơi nhận:

- BTV Huyện ủy;
- Văn phòng Huyện ủy;
- Lưu.