

Lộc Ninh, ngày 22 tháng 9 năm 2022

**KẾ HOẠCH NHIỆM VỤ ỨNG DỤNG CÔNG NGHỆ THÔNG TIN  
CỦA TRƯỜNG THPT LỘC NINH  
Năm Học 2022-2023**

Thực hiện công văn 2658/SGDĐT-GDTrH ngày 9 tháng 9 năm 2022 về việc hướng dẫn nhiệm vụ ứng dụng nhiệm vụ công nghệ thông tin, chuyển đổi số và thống kê giáo dục năm học 2022-2023 của Sở giáo dục và đào tạo Bình Phước.

Trường THPT Lộc Ninh xây dựng kế hoạch thực hiện nhiệm vụ ứng dụng nhiệm vụ công nghệ thông tin, chuyển đổi số và thống kê giáo dục năm học 2022-2023 như sau:

**I. Mục đích yêu cầu**

- Nâng cao nhận thức cho cán bộ, giáo viên, nhân viên thấy rõ vai trò quan trọng trong việc sử dụng mạng Internet và các phần mềm nhằm phục vụ cho công tác giảng dạy và quản lý; nâng cao hiệu quả ứng dụng CNTT trong nhà trường.

- Hoàn thành các cơ sở dữ liệu, tích hợp các hệ thống thông tin quản lý hiện có và cơ sở dữ liệu của trường.

- Khai thác triệt để các tính năng của Vnedu ứng dụng trong công tác quản lý nhà trường; Triển khai đồng bộ các phần mềm quản lý trong nhà trường đến các bộ phận, cán bộ giáo viên nhân viên có liên quan, kết nối liên thông dữ liệu với phần mềm cơ sở dữ liệu ngành; tăng cường sử dụng hồ sơ điện tử trên Vnedu.

**II. Nhiệm vụ chung**

1. Tổ chức triển khai hiệu quả các nhiệm vụ và giải pháp của Bộ GDĐT, UBND tỉnh, sở GD&ĐT giao cho ngành GDĐT gồm: Đề án xây dựng hệ thống trường học thông minh trên địa bàn tỉnh Bình Phước giai đoạn 2021-2025, Kế hoạch số 1692/KH-SGDĐT ngày 20/6/2022 của Sở GDĐT về việc tăng cường ứng dụng CNTT và chuyển đổi số trong giáo dục và đào tạo giai đoạn 2022-2025, định hướng đến năm 2030; Kế hoạch số 1864/KH-SGDĐT ngày 05/7/2022 của Sở GDĐT về việc thúc đẩy chuyển đổi số, thanh toán không dùng tiền mặt trong các trường học, cơ sở giáo dục trên địa bàn tỉnh Bình Phước năm 2022.

2. Đẩy mạnh triển khai nền tảng quản trị nhà trường tích hợp không gian làm việc số ở tất cả các cơ sở giáo dục. Tiếp tục xây dựng, hoàn thiện cơ sở dữ liệu (CSDL), triển khai hệ thống thông tin quản lý ngành GDĐT, kết nối đầy đủ, toàn diện dữ liệu giữa các đơn vị, cơ quan trong ngành Giáo dục; kết nối, chia sẻ dữ liệu giữa ngành Giáo dục với các CSDL tỉnh, quốc gia phục vụ công tác báo cáo, thống kê, theo dõi, giám sát, cảnh báo, dự báo, kiểm tra và thanh tra của các cơ quan quản lý GDĐT.

3. Tăng cường các nguồn lực của nhà nước và xã hội, nâng cao chất lượng nhân lực, đảm bảo các điều kiện về hạ tầng, cơ sở vật chất và trang thiết bị triển khai ứng dụng CNTT và chuyển đổi số trong

## **II. Các nhiệm vụ cụ thể**

### **1. Ứng dụng CNTT và chuyển đổi số trong đổi mới nội dung, phương pháp dạy học và kiểm tra đánh giá**

- Sử dụng giáo án điện tử, các phần mềm hỗ trợ cho giảng dạy, nhất là đối với chương trình giáo dục phổ thông 2018 của khối 10 cần đổi mới nội dung, phương pháp dạy học và kiểm tra đánh giá

- Trong kiểm tra, đánh giá, ngoài các hình thức kiểm tra đánh giá theo quy định, giáo viên có thể sử dụng CNTT để kiểm tra, như cho học sinh làm bài thực hành Tin học, làm video, clip, trình chiếu, thuyết trình theo nhóm,....

- Tận dụng tối đa CNTT triển khai có hiệu quả các hoạt động như: hướng dẫn học sinh tự học, giao nhiệm vụ về nhà cho học sinh, kiểm tra đánh giá và phối hợp với gia đình trong triển khai các hoạt động giáo dục.

- Tiếp tục phát triển nguồn học liệu số đảm bảo chất lượng hỗ trợ cho giáo viên, học sinh, phụ huynh tìm hiểu, học hỏi thêm kiến thức; khuyến khích giáo viên tham gia Cuộc thi Thiết kế bài giảng điện tử, Cuộc thi xây dựng thiết bị dạy học số của ngành Giáo dục; huy động giáo viên tham gia đóng góp nguồn học liệu để chia sẻ dùng chung của tỉnh và cả nước; phát huy vai trò của tổ chuyên môn trong đánh giá, lựa chọn học liệu số trước khi đưa vào sử dụng ở nhà trường; hướng dẫn giáo viên tham khảo các nguồn tài nguyên từ website của Bộ GDĐT tại địa chỉ <http://igiaoduc.vn>.

- Thực hiện triển khai hiệu quả hệ thống thư viện điện tử (bao gồm phần mềm quản trị thư viện và CSDL số hóa sách và tài liệu phục vụ dạy học), kết nối liên thông với các kho học liệu số, chia sẻ tài liệu số hóa giữa các cơ sở giáo dục.

### **2. Ứng dụng CNTT và chuyển đổi số trong đổi mới phương thức quản lý của nhà trường theo hướng tinh gọn, hiệu quả, minh bạch**

**Tiếp tục triển khai nền tảng quản trị nhà trường tích hợp không gian làm việc số tới giáo viên, học sinh, phụ huynh, tạo môi trường làm việc và tương tác trực tuyến cho cán bộ quản lý giáo dục, nhà giáo, nhân viên và hướng đến là người học;**

- Triển khai có hiệu quả Chương trình chuyển đổi số quốc gia trong ngành giáo dục giai đoạn 2021-2025; triển khai các nhiệm vụ, giải pháp trọng tâm phát triển Chính phủ điện tử theo Nghị quyết số 17/NQ-CP ngày 17/3/2019 của Chính phủ; đẩy mạnh ứng dụng CNTT trong các hoạt động giáo dục và đào tạo theo đề án xây dựng trường học thông minh.

- Tăng cường ứng dụng CNTT trong quản lý giáo dục, quản trị nhà trường

- Tiếp tục hoàn sử dụng cơ sở dữ liệu ngành Giáo dục (tại địa chỉ [esll.mocet.gov.vn](http://esll.mocet.gov.vn)), hiện tại sử dụng các phân hệ: cơ sở dữ liệu trường, lớp, đội ngũ, học sinh và một số phân hệ khác để phục vụ cung cấp số liệu thống kê và thông tin quản lý ngành.

- Tiếp tục duy trì sử dụng hiệu quả hệ thống quản lý văn bản giữa Sở GDĐT, nhà trường nhằm trao đổi thông tin, trao đổi văn bản điện tử, quản lý điều hành trên môi trường mạng.

- Tiếp tục thực hiện phần mềm quản lý nhà trường vnEdu tại địa chỉ <http://vnedu.vn>. Đây là phần mềm quản trị nhà trường đáp ứng quy định kỹ thuật về dữ liệu của Bộ GDĐT và kết nối trao đổi liên thông dữ liệu với CSDL ngành Giáo dục. Nhà trường sử dụng hồ sơ điện tử gồm: sổ điểm điện tử, học bạ điện tử lớp 10, sổ theo dõi và đánh giá học sinh, đăng lên hệ thống giáo án, sổ kế hoạch giáo dục cá nhân, tổ chuyên môn. Việc quản lý, sử dụng hồ sơ điện tử thực hiện theo Quy chế quản lý, sử dụng hồ sơ điện tử trong các cơ sở giáo dục trên địa bàn tỉnh Bình Phước ban hành kèm theo Quyết định số 2645/QĐ-SGDĐT ngày 08/9/2022 của Sở GDĐT

Thực hiện sử dụng chứng thư số, chữ ký số để ký các loại hồ sơ điện tử trên hệ thống phần mềm quản trị nhà trường. Việc quản lý, sử dụng hồ sơ điện tử thực hiện theo Quy chế quản lý, sử dụng hồ sơ điện tử trong các cơ sở giáo dục trên địa bàn tỉnh Bình Phước ban hành kèm theo Quyết định số 2538/QĐ-SGDĐT ngày 29/8/2022 của Sở GDĐT.

- Đẩy mạnh triển khai dịch vụ công trực tuyến trong giáo dục.

- Tăng cường ứng dụng CNTT vào công tác truyền thông của ngành; phổ biến đến cán bộ, giáo viên, học sinh và nhà trường khai thác có hiệu quả các hệ thống thông tin của Bộ GD&ĐT gồm:

- + Cổng thông tin điện tử của Bộ GDĐT tại địa chỉ <http://moet.gov.vn>.
- + Cổng thông tin điện tử của Sở GDĐT tại địa chỉ <http://binhphuoc.edu.vn>.
- + Cổng thông tin thi và tuyển sinh của Bộ GDĐT tại địa chỉ <https://thit.tyensinh.vn>.
- + Kho bài giảng e-learning tại địa chỉ <https://elearning.moet.edu.vn>.
- + Phân hệ về giáo dục và đào tạo trên Hệ tri thức Việt số hóa tại địa chỉ <http://igiaoduc.vn>.
- + Tra cứu văn bằng tốt nghiệp trung học phổ thông tại địa chỉ <http://vbcc.binhphuoc.edu.vn>.

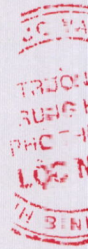
Ngoài ra, nhà trường còn thành lập các nhóm Zalo kết nối để trao đổi thông tin phục vụ trong công việc giảng dạy, quản lý: nhóm trường, nhóm GVCN, nhóm HĐ liên tịch

### **3. Triển khai hiệu quả công tác thống kê giáo dục**

- Tổ chức thực hiện báo cáo thống kê giáo dục định kỳ đúng thời hạn, đầy đủ và chính xác theo quy định tại Thông tư số 24/2018/TT-BGDĐT ngày 28/9/2018 về Chế độ báo cáo thống kê ngành Giáo dục và báo cáo đột xuất theo yêu cầu của Bộ, Sở GDĐT.

- Chỉ đạo nhân viên, giáo viên được phân công phụ trách CNTT, phổ cập giáo dục, giáo viên chủ nhiệm, tổng hợp đầy đủ thông tin về hồ sơ trường học, lớp học, học sinh, đội ngũ (cán bộ quản lý, giáo viên và nhân viên), cơ sở vật chất và thiết bị trường học, tài chính đảm bảo thông tin đầy đủ, chính xác và cập nhật vào hệ thống CSDL ngành Giáo dục theo hướng dẫn của Bộ GDĐT. Để đảm bảo chất lượng thông tin và báo cáo, bộ phận làm công tác thống kê cần lưu ý:

+ Rà soát kỹ và nhập đầy đủ thông tin về: trường học có sử dụng máy tính, có Internet cho dạy học, có điện, có nguồn nước sạch, có nước uống; về học sinh: năm sinh, tình trạng lên lớp, lưu ban, bỏ học; về đội ngũ: năm sinh, trình độ được đào tạo, chứng chỉ nghiệp vụ sư phạm,.. (đây là thông tin hay bị bỏ qua).



+ Kiểm tra, rà soát, đánh giá tính khớp đúng các chỉ tiêu theo mẫu biểu báo cáo thống kê trước khi nộp lên sở GD&ĐT khi có yêu cầu (như các thông tin trường, quy mô học sinh, số học sinh đi học đúng tuổi, số học sinh lưu ban, bỏ học, số hiệu trưởng, số giáo viên đạt chuẩn và trên chuẩn trình độ đào tạo, thông tin phổ cập giáo dục của tỉnh/thành phố, các chỉ tiêu tỷ lệ theo từng cấp học, số liệu chi ngân sách nhà nước cho giáo dục,...).

#### **4. Nâng cao chất lượng nguồn nhân lực số phục vụ chuyển đổi số và làm công tác thống kê trong nhà trường**

- Rà soát, tổ chức các khóa bồi dưỡng kỹ năng ứng dụng CNTT và chuyển đổi số cho giáo viên, nhân viên, cán bộ quản lý giáo dục và học sinh. Nội dung bồi dưỡng gắn với nhu cầu thực tiễn về triển khai ứng dụng CNTT và chuyển đổi số trong nhà trường, xem xét triển khai tập huấn phù hợp một số nội dung:

- Kỹ năng tổ chức, quản lý các hoạt động dạy học sử dụng CNTT: cách soạn giảng, cách dạy, xây dựng học liệu, khai thác các nguồn học liệu, tìm kiếm thông tin trên Internet; kỹ năng sử dụng các phần mềm trình chiếu, phần mềm soạn bài giảng e-learning, soạn câu hỏi trắc nghiệm trực tuyến, phần mềm mô phỏng, thí nghiệm ảo, phần mềm dạy học, khai thác sử dụng các thiết bị công nghệ để đổi mới nội dung, phương pháp dạy học,...

- Kỹ năng về quản lý, triển khai có hiệu quả các phần mềm quản trị trong nhà trường; kỹ năng quản lý, báo cáo và khai thác sử dụng có hiệu quả các phần mềm dùng chung của ngành Giáo dục như: các phân hệ báo cáo trên phần mềm CSDL ngành Giáo dục, hệ thống thông tin quản lý thông tin phổ cập giáo dục và chống mù chữ.

- Bồi dưỡng đáp ứng các yêu cầu về năng lực ứng dụng CNTT và chuyển đổi số theo vị trí việc làm của viên chức theo quy định.

- Rà soát, kiện toàn và nâng cao năng lực chuyên môn cho đội ngũ cán bộ phụ trách ứng dụng CNTT, chuyển đổi số và làm công tác thống kê trong ngành Giáo dục ở tất cả các cấp: phòng GDĐT, trường học.

- Hướng dẫn các tổ chuyên môn đẩy mạnh áp dụng mô hình giáo dục tích hợp khoa học - công nghệ - kỹ thuật - toán học và nghệ thuật (giáo dục STEM/STEAM); phát triển tư duy lập trình, triển khai các chương trình về khoa học máy tính phù hợp; đưa nội dung phổ cập kỹ năng số và an toàn, an ninh mạng, các nền tảng mở, phần mềm nguồn mở vào chương trình giảng dạy từ cấp tiểu học để hình thành sớm các kỹ năng cần thiết cho công dân số.

#### **5. Xây dựng cơ sở hạ tầng số, trang thiết bị triển khai ứng dụng CNTT**

- Lên kế hoạch mua sắm, duy trì, nâng cấp trang thiết bị đáp ứng yêu cầu triển khai ứng dụng CNTT, dạy học, làm việc trực tuyến.

- Củng cố hệ thống kết nối Internet các máy phòng Hiệu trưởng, Phó hiệu trưởng, văn phòng, các phòng chức năng phục vụ cho việc học tập và giảng dạy của giáo viên, nhất là các máy tính phục vụ cho việc giảng dạy môn Tin học, Tiếng anh.

- Có kế hoạch kiểm tra và bảo trì hệ thống kết nối mạng Internet trong nhà trường. Thường xuyên rà soát, khắc phục các nguy cơ mất an toàn, an ninh thông tin.

- Tuyên truyền cho CBGVNV và học sinh kỹ năng nhận biết, phòng tránh các nguy cơ mất an toàn thông tin khi sử dụng các phần mềm trực tuyến và các thiết bị cá nhân như điện thoại thông minh, máy tính.

- Tham mưu các cấp chính quyền ưu tiên nguồn lực đầu tư mua sắm thiết bị phục vụ dạy học; đề nghị các nhà mạng có chính sách ưu đãi, giảm giá cước 3G, 4G cho giáo viên học sinh.

### **III. Tổ chức thực hiện**

#### **1. Cô Trần Thị Mỹ Huệ - Phó Hiệu trưởng - Phụ trách chung**

- Tổ chức triển khai các văn bản chỉ đạo của Bộ GDĐT và Sở GDĐT liên quan công nghệ thông tin và nhiệm vụ CNTT trong hội đồng liên tịch, hội đồng sư phạm. Tuyên truyền về tầm quan trọng ứng dụng CNTT trong quản lý, điều hành các hoạt động giáo dục trong nhà trường. Xây dựng kế hoạch, triển khai thực hiện.

- Tổ chức sơ kết đánh giá tình hình triển khai nhiệm vụ ứng dụng CNTT và chuyển đổi số sau khi kết thúc học kỳ I và gửi về Sở GDĐT (qua phòng GDTrH để tổng hợp) trước ngày 25/01/2023.

- Tổ chức đánh giá, tổng kết triển khai nhiệm vụ ứng dụng CNTT, chuyển đổi số và thống kê giáo dục năm học 2022-2023; lập báo cáo đánh giá và tự chấm điểm tiêu chí thi đua năm học và gửi Sở GDĐT (qua phòng GDTrH để tổng hợp) trước ngày 10/6/2023

#### **2. Thầy Nguyễn Văn Thạch – Phó Hiệu trưởng**

- Phụ trách Vnedu: tổ chức các kì thi, kiểm tra việc cập nhật kết quả kiểm tra đánh giá trên hệ thống; phụ trách phần mềm thi Tuyển sinh 10; nhận xét, đánh giá Sổ gọi tên và ghi điểm học sinh theo phân công của Hiệu trưởng (khối 11)

- Hướng dẫn cho GV tự triển khai tích hợp, lồng ghép việc sử dụng các công cụ CNTT vào quá trình dạy các môn học.

- Triển khai Cuộc thi thiết kế bài giảng Elearning. Phổ biến, hướng dẫn giáo viên, học sinh khai thác kho bài giảng e-Learning của bộ giáo dục và tạo tại địa chỉ: <http://elearning.moe.edu.vn> (nếu có)

- Hướng dẫn giáo viên sử dụng trang “trường học kết nối” của bộ giáo dục phục vụ trao đổi chuyên môn, đổi mới nội dung, đổi mới phương pháp dạy học.

#### **3. Cô Trần Thị Minh Hồng – PT tổ Văn phòng – Phụ trách:**

- Phần mềm quản lý công chức viên chức tỉnh Bình Phước

- Hệ thống văn phòng điện tử tại địa chỉ <http://vpdt.binhphuoc.edu.vn>

- Cơ sở dữ liệu ngành Giáo dục: cơ sở dữ liệu trường, lớp, đội ngũ, học sinh và một số phân hệ khác; thống kê, cập nhật các thông tin lên CSDL ngành, hỗ trợ GV trong việc cập nhật tài khoản trên Hệ thống CSDL tập huấn các môn tiếp theo

-Vnedu: Nhận xét tình hình học tập, bộ phận phổ cập thường xuyên cập nhật học sinh chuyển đến, nghỉ học. In các loại hồ sơ trên hệ thống Vnedu để lưu,....

#### **3. Thầy Nguyễn Văn Kế - Tổ trưởng Tổ Tin – AN - MT**

- Phụ trách cơ sở hạ tầng số, trang thiết bị triển khai ứng dụng CNTT như kiểm tra, sửa chữa cơ sở vật chất phục vụ cho việc ứng dụng CNTT giảng dạy như: internet, máy chiếu,...

#### **4. Cô Vũ Thị Thuỳ Dung – Giáo viên Tổ Tin**

- Phụ trách phần mềm vnedu: Hướng dẫn giáo viên chủ nhiệm cập nhật sơ yếu lí lịch học sinh, điểm danh, hướng dẫn GVBM đăng giáo án, kế hoạch giáo dục cá nhân, cập nhật



phân công chuyên môn, kiểm tra, thống kê việc thực hiện hồ sơ giáo viên, học sinh, điểm, điểm danh trên vnEdu ....

- Phần mềm xếp thời khoá biểu
- Phần mềm thi nghề phổ thông
- Phần mềm thi TN THPT

#### **5. Cô Phan Thị Thương – Giáo viên Tin học**

- Phụ trách Website của trường
- + Tiếp tục khai thác, sử dụng và phát triển thông tin trên hệ thống website của nhà trường tại trang web chính thức và duy nhất (<https://thpt-locninh-binhphuoc.edu.vn>)
- + Phân công công việc cụ thể cho các thành viên phụ trách các mảng đưa thông tin trên Website và thường xuyên cập nhật nội dung.
- + Hướng dẫn và phổ biến rộng rãi cho các thầy cô giáo và nhân viên, học sinh trong trường biết và khai thác các thông tin trên hệ thống Website giáo dục.

#### **6. Nhân viên Nguyễn Quốc Thăng – Kế toán**

- Phụ trách các phần mềm: Kế toán, tài sản công,....

#### **7. Nhân viên Lục Trường Thu – Thư viện**

- Phụ trách phần mềm quản lí thư viện: rà soát, cập nhật các thông tin theo quy định.

#### **8. Các tổ trưởng chuyên môn, trưởng các bộ phận, giáo viên, nhân viên.**

- Căn cứ kế hoạch thực hiện nhiệm vụ CNTT năm học 2022-2023 của nhà trường, xây dựng kế hoạch giáo dục và các chuyên đề về ứng dụng CNTT phù hợp với chức năng, nhiệm vụ, đặc điểm tình hình của tổ.

- Tổ trưởng chuyên môn, trưởng các bộ phận, đoàn thể của trường đều phải sử dụng hệ thống email để tiếp nhận công việc và điều hành công việc theo lĩnh vực mình quản lý và thường xuyên theo dõi nhắc nhở các giáo viên trong việc ứng dụng CNTT vào công tác đổi mới phương pháp giảng dạy.

- 100% CB, GV, NV có địa chỉ email và thường xuyên sử dụng trong làm việc, trong trao đổi thông tin và truy cập hệ thống thông tin trên mạng để phục vụ trong công việc giảng dạy, quản lý. 100% cán bộ, giáo viên, nhân viên biết ứng dụng CNTT trong quản lý, điều hành và giảng dạy.

Trên đây là Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số và thống kê giáo dục năm học 2022-2023./.

#### **Nơi nhận:**

- Phòng GDTrH;
- BGH;
- TTCM; GV PTCNTT;
- Website trường;
- Lưu VT.



*Trình Lương Quang*