

SỐ: 11/TB-THPTLN

Lộc Ninh, ngày 19 tháng 01 năm 2022

THÔNG BÁO

Về việc kiểm tra hồ sơ học kì 1 và thực hiện giảng dạy ở học kì 2

I. Về việc kiểm tra hồ sơ học kì 1

1. Thời gian nộp: Trước 16h ngày 24/02/2022 (Thứ 2)

2. Địa điểm: Phòng làm việc của cô Trần Thị Mỹ Huệ

3. Hồ sơ nộp

Thực hiện theo Thông tư số 32/2020/TT-BGDĐT, ngày 15/9/2022 và công văn số 2653/SGDĐT-GDTrH ngày 26/8/2021 của Sở GD&ĐT Bình Phước về việc quy định quản lí hồ sơ chuyên môn cấp THCS, THPT từ năm học 2021-2022.

3.1. Cá nhân

- Kế hoạch giáo dục của giáo viên (sổ ghi kế hoạch giảng dạy và ghi chép sinh hoạt chuyên môn, dự giờ, thăm lớp).

- Kế hoạch bài dạy (giáo án).

+ Nếu thầy cô đã đăng tải giáo án lên Vnedu nhà trường sẽ kiểm tra trên đó. Nếu không cập nhật trên Vnedu thì nộp bản giấy.

- Sổ theo dõi và đánh giá học sinh (sổ điểm cá nhân): Giáo viên in từ Vnedu (trang bìa theo mẫu chung của trường - *đính kèm TB*).

- Sổ chủ nhiệm (đối với giáo viên CN).

3.2. Đối với tổ chuyên môn

- Kế hoạch giáo dục của tổ chuyên môn (kế hoạch tổ, PPCT, theo dõi thi đua)

- Sổ ghi chép nội dung sinh hoạt chuyên môn (Sổ họp tổ: Biên bản, nghị quyết)

* Lưu ý: Công văn; ma trận, đáp án, đề kiểm tra lưu thành 1tệp

3.3. Sổ đầu bài - Lịch báo giảng

Nhà trường kiểm tra trên hệ thống Vnedu.

II. Thực hiện giảng dạy học kì 2

1. Phân công chuyên môn HK2 và thực hiện phân phối chương trình

- Các môn có thay đổi: Toán, Lí, Sinh – CN, Địa, Sử, GD&ĐT, Văn, Tin
- Phân phối chương trình của học kì 2 bắt đầu từ 24/01/2022, tuần 19.

2. Các phương án dạy và học

Nhà trường xây dựng 02 phương án dạy và học: trực tuyến và trực tiếp.

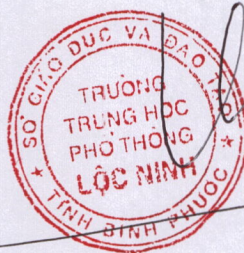
- Tuần 19 vẫn học online theo PCCM, TKB mới.
- Tuần 20 (sau tết ngày 7/2/2022): căn cứ vào tình hình dịch bệnh và chỉ đạo của Sở GD&ĐT, nhà trường sẽ có kế hoạch dạy học cụ thể.
- Điều chỉnh thời gian kiểm tra giữa kì và cuối kì so với Kế hoạch giáo dục đầu năm
 - + Kiểm tra giữa kì tuần 26 (21/03 đến 26/03/2022).
 - + Kiểm tra cuối kì dự kiến tuần: 33 (9/5 đến 14/5/2022). Lưu ý còn tùy theo tình hình học tập và theo kế hoạch của Sở GD&ĐT mà thời gian có thể điều chỉnh.
 - + Tổ trưởng điều chỉnh lại phân phối chương trình HK2.

Trên đây là thông báo về việc kiểm tra hồ sơ học kì 1 và thực hiện chương trình học kì 2. Đề nghị CB- GV nghiêm túc thực hiện. Mọi vướng mắc trao đổi với cô Trần Thị Mỹ Huệ và thầy Nguyễn Văn Thạch - P.Hiệu trưởng.

Nơi nhận:

- CB-GV-NV Trường;
- Lưu: VT.

KT.HIỆU TRƯỞNG
P.HIỆU TRƯỞNG



Trần Thị Mỹ Huệ