

Lộc Ninh, ngày 19 tháng 8 năm 2024

KẾ HOẠCH HOẠT ĐỘNG
(Từ ngày 19/8/2024 đến hết 04/9/2024)

THỨ HAI (19/8/2024) :

1. BUỔI SÁNG:

- BGH: Làm việc tại trường.
- Tổ Văn phòng làm việc tại trường.

2. BUỔI CHIỀU:

- **Toàn thể CB-GV:** Dự Lễ khai giảng Lớp bồi dưỡng chính hè năm 2024. **Địa điểm:** Hội trường Trung tâm Chính trị huyện.

THỨ BA (20/8/2024)

- Tổ Văn phòng làm việc tại trường.
- **Toàn thể CB-GV:** Tham dự Lớp bồi dưỡng chính hè năm 2024. **Địa điểm:** Hội trường Trung tâm Chính trị huyện.

THỨ TƯ (21/8/2024)

- Tổ Văn phòng làm việc tại trường.
- 8 giờ 00': PHT Trần Thị Mỹ Huệ: Dự hội nghị Hội nghị tổng kết năm học 2023-2024 và triển khai phương hướng nhiệm vụ năm học 2024- 2025 đối với Giáo dục Trung học, Giáo dục Thường xuyên. **Địa điểm:** Hội trường Trung tâm Hội nghị, Trường Chính trị tỉnh Bình Phước (số 68 Trường Chinh, phường Tân Phú, thành phố Đồng Xoài).

- **Toàn thể CB-GV:** Tham dự Lớp bồi dưỡng chính hè năm 2024. **Địa điểm:** Hội trường Trung tâm Chính trị huyện.

THỨ NĂM (22/8/2024):

- BGH làm việc tại trường.
- Tổ Văn phòng làm việc tại trường.
- GV tham dự Hội thảo xây dựng cấu trúc đề thi Kỳ thi TS vào lớp 10 NH 2025-2026 (Thành phần, địa điểm: theo CV số 3273).

THỨ SÁU (23/8/2024):

- BGH làm việc tại trường.
- Tổ Văn phòng làm việc tại trường.

- P.HT Nguyễn Văn Thạch: Nộp báo cáo tổ chức các hoạt động, bảo đảm an toàn cho trẻ em, học sinh thời gian trước, trong và sau hè năm 2024 (CV 1996).

- 7 h30p – 8h15p: Họp Hội đồng trường (Thành phần: theo QĐ 3618), tại phòng họp Hội đồng trường.

- 8h30p: Họp tập thể lãnh đạo mở rộng, thành phần: BGH; Tổ trưởng, tổ phó các tổ chuyên môn; trưởng + phó các đoàn thể. Tại phòng họp Hội đồng trường.

- 14 giờ: Họp HĐSP (thành phần: Toàn thể CB, GV,NV), tại phòng họp Hội đồng trường.

THỨ HAI (26/8/2024)

- BGH làm việc tại trường.
- Tổ Văn phòng làm việc tại trường; gửi thư mời dự lễ Khai giảng năm học mới.
- Tập trung học sinh:
 - + 7 giờ - 8 giờ: Sinh hoạt chung tại sân trường (Đoàn TN chuẩn bị, tập trung học sinh, GVCN quản lý lớp).
 - + 8 giờ: Sinh hoạt chủ nhiệm theo đơn vị lớp.
- 14 giờ: Họp tổ chuyên môn.

THỨ BA, THỨ TƯ (27,28/8/2024):

- BGH làm việc tại trường.
- Tổ Văn phòng làm việc tại trường.
- Học sinh: Lao động, dọn vệ sinh trường, lớp (Có kế hoạch riêng của Đoàn TN).
- Tổ chuyên môn: Dọn và thống kê thiết bị phòng bộ môn, đề xuất mua sắm (nếu có).

THỨ NĂM, THỨ SÁU (29,30/8/2024)

- BGH làm việc tại trường.
- Tổ Văn phòng làm việc tại trường.

THỨ TƯ (04/9/2024)

- BGH làm việc tại trường.
- Tổ Văn phòng làm việc tại trường.

- 14h30p: Tập trung lên trường chuẩn bị lễ khai giảng NH mới 2024-2025 (có phân công riêng).

Ghi chú

- Nghỉ lễ 02/9: Theo lịch của Sở GD-ĐT (chưa có).
- Nhận giấy đi đường tại Văn phòng (*Minh Hồng*).

- Lịch làm việc sẽ điều chỉnh khi có thay đổi, bổ sung.

Nơi nhận:

- Toàn thể CB,GV,NV;
- Đăng Website.

**KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

Trần Thị Mỹ Huệ