

PHỤ LỤC

Các nội dung liên quan đến bồi dưỡng cán bộ quản lý cốt cán cấp THCS, THPT thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông 2018 mô đun 9, năm 2021

(Kèm theo Quyết định số 3832/QĐ-SGDĐT ngày 06/12/2021 của Sở Giáo dục và Đào tạo)

1. Mục đích, nội dung bồi dưỡng

a) Mục đích

Nâng cao năng lực cho đội ngũ cán bộ quản lý cơ sở giáo dục phổ thông cốt cán (CBQLCSGDPT) để hướng dẫn đồng nghiệp về Ứng dụng công nghệ thông tin, truyền thông trong quản trị trường THCS/THPT nhằm tăng cường năng lực thực hiện CTGDPT 2018.

b) Nội dung bồi dưỡng

Hướng dẫn hiệu trưởng, phó hiệu trưởng trường THCS và THPT thực hiện ứng dụng công nghệ thông tin, truyền thông trong quản trị trường THCS/THPT đáp ứng yêu cầu đổi mới giáo dục phổ thông và thực hiện chương trình giáo dục phổ thông 2018, cụ thể:

- Vai trò, tầm quan trọng và xu hướng ứng dụng công nghệ thông tin, truyền thông trong quản trị trường THCS/THPT.

- Lập kế hoạch hoạt động ứng dụng công nghệ thông tin, truyền thông trong quản trị trường THCS/THPT.

- Tổ chức thực hiện và giám sát, đánh giá hoạt động ứng dụng công nghệ thông tin, truyền thông trong quản trị nhà trường THCS/THPT.

- Xây dựng kế hoạch tự học và hỗ trợ đồng nghiệp để tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin, truyền thông trong trường THCS/THPT.

2. Địa điểm tham gia bồi dưỡng

- CBQL cốt cán có thể ở nhà, ở trường... sử dụng máy tính truy cập vào tài khoản học trực tuyến đã được cấp để tham gia khóa bồi dưỡng.

- Đối với 2 ngày học trực tiếp qua lớp học ảo, CBQL cốt cán cần chọn địa điểm, vị trí phù hợp (ở nhà, ở trường...) khi ngồi tham gia học, đảm bảo lịch sự, nghiêm túc, không bị âm thanh khác làm ảnh hưởng.

3. Một số lưu ý thêm trong quá trình tham gia bồi dưỡng

- Mỗi CBQL cốt cán sử dụng tài khoản đã được cấp trên hệ thống <https://taphuan.csdl.edu.vn> để tham gia học tập.

- Đối với tài liệu học tập (bản in), Sở GD&ĐT sẽ gửi đến các CBQL cốt cán sau khi nhận được từ Học viện Quản lý giáo dục.

- CBQL cốt cán được khuyến cáo sử dụng trình duyệt Google Chrom để tham gia học tập trên hệ thống và cần sử dụng Zalo ứng với số điện thoại đã đăng ký để được hỗ trợ tốt nhất.

- Trước khi tham gia bồi dưỡng trực tiếp qua lớp học ảo, CBQL cốt cán cần chuẩn bị trang thiết bị cần thiết: laptop hoặc máy tính để bàn có camera, microphone và phải đảm bảo đường truyền internet ổn định, kết nối trong suốt quá trình học.

- Khi tham gia học trực tiếp qua lớp học ảo: CBQL cốt cán phải tham dự đầy đủ, đúng thời gian; trang phục lịch sự; sử dụng máy tính tham dự học trực tiếp qua lớp học ảo để thực hiện các nhiệm vụ học tập theo yêu cầu của giảng viên, báo cáo viên (*không sử dụng điện thoại để học*).

- CBQL cốt cán phải hoàn thành các nhiệm vụ bồi dưỡng, bài tập theo đúng yêu cầu nội dung, thời hạn (*học viên sẽ được Ban tổ chức, giảng viên phổ biến, hướng dẫn cụ thể*).

- Trong quá trình tham gia bồi dưỡng mô đun 9, CBQL cốt cán phải thực hiện nghiêm các quy định về phòng, chống dịch bệnh Covid-19.

- Nếu CBQL cốt cán cần được hỗ trợ các vấn đề liên quan đến hệ thống học tập trực tuyến LMS hoặc kế hoạch bồi dưỡng, có thể liên hệ các đầu mối sau:

+ Ông Trương Vĩnh Bình, ĐT: 0913.001.130; email: binhtv@naem.edu.vn (kế hoạch bồi dưỡng).

+ Ông Tạ Văn Hai, ĐT: 0989.890.357; email: haitv.etep@naem.edu.vn (hệ thống học tập trực tuyến LMS).

+ Bà Vũ Bích Ngọc, điện thoại: 0904.404.111; email: ngocvb17287@gmail.com (các thông tin khác).

+ Hotline 18008000 nhánh 2 (Tổng đài Viettel, miễn phí).

- Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, các đơn vị cần liên hệ trực tiếp với Sở GD&ĐT (qua Phòng GDTrH, ĐT 02713.879107 - 0919793279) để được hướng dẫn, giải đáp./.