

Số: /SGDDĐT-GDTrH

Bình Phước, ngày tháng 02 năm 2024

V/v tăng cường kiểm tra công tác
dạy thêm, học thêm năm học 2023-2024

Kính gửi:

- Các Phòng Giáo dục và Đào tạo;
- Các trường THPT, THCS&THPT;
- Trung tâm giáo dục thường xuyên tỉnh;
- Trung tâm GDNN-GDTX các huyện, thị xã.

Ngày 30/8/2023, Sở Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) đã ban hành Công văn số 2859/SGDDĐT-GDTrH về việc hướng dẫn công tác dạy thêm, học thêm và dạy học 2 buổi/ngày năm học 2023-2024.

Để việc thực hiện công tác dạy thêm, học thêm đúng theo quy định, Sở GDĐT đề nghị các đơn vị thực hiện một số nội dung sau:

1. Đối với các cơ sở giáo dục cấp tiểu học, trung học cơ sở, trung học phổ thông (TH, THCS, THPT)

- Tăng cường kiểm tra việc dạy thêm, học thêm trong và ngoài nhà trường; quán triệt CBQL, GV tại đơn vị thực hiện công tác dạy thêm, học thêm đúng theo các văn bản hướng dẫn của Bộ GDĐT, UBND tỉnh và Sở GDĐT; chấn chỉnh, xử lý kịp thời các trường hợp dạy thêm, học thêm không đúng quy định.

- Thực hiện báo cáo công tác dạy thêm, học thêm theo quy định như sau:

+ Trước ngày **22/3/2024**: Báo cáo tình hình dạy thêm, học thêm ngoài nhà trường (*danh sách giáo viên dạy thêm; số lượng học sinh học thêm, trong đó số học sinh mà giáo viên đang dạy chính khóa là bao nhiêu; thời gian dạy thêm, học thêm; tên cơ sở giáo dục mà giáo viên tham gia dạy thêm ngoài nhà trường; số CBQL, GV vi phạm quy định về dạy thêm, học thêm đã được xử lý nếu có*).

+ Trước ngày **30/6/2024**: Báo cáo kết quả thực hiện công tác dạy thêm, học thêm năm học 2023-2024 hoặc thực hiện báo cáo khi có yêu cầu đột xuất của cơ quan quản lý cấp trên.

* **Ghi chú**: Các cơ sở giáo dục cấp TH, THCS gửi các báo cáo trên về Phòng GDĐT trên địa bàn; các cơ sở giáo dục cấp THPT gửi các báo cáo trên về Sở GDĐT qua email trunghoc@binhphuoc.edu.vn.

2. Đối với các Phòng GDĐT

- Chỉ đạo các cơ sở giáo dục cấp TH, THCS trên địa bàn thực hiện nghiêm các nội dung tại Mục 1 Công văn này.

- Tăng cường kiểm tra việc thực hiện công tác dạy thêm, học thêm trong và ngoài nhà trường trên địa bàn huyện, thị xã, thành phố; chấn chỉnh, xử lý kịp thời các trường hợp dạy thêm, học thêm không đúng quy định.

- Thực hiện báo cáo công tác dạy thêm, học thêm theo quy định như sau:

+ Trước ngày **29/3/2024**: Báo cáo tình hình dạy thêm, học thêm ngoài nhà trường trên địa bàn huyện, thị xã, thành phố về Sở GDĐT (*danh sách giáo viên dạy thêm; số lượng học sinh học thêm, trong đó số học sinh mà giáo viên đang dạy chính khóa là bao nhiêu; thời gian dạy thêm, học thêm; tên các cơ sở giáo dục mà giáo viên tham gia dạy thêm ngoài nhà trường; số CBQL, GV vi phạm quy định về dạy thêm, học thêm đã được xử lý nếu có*).

+ Trước ngày **10/7/2023**: Báo cáo kết quả thực hiện công tác dạy thêm, học thêm trên địa bàn huyện, thị xã, thành phố năm học 2023-2024 về Sở GDĐT hoặc thực hiện báo cáo khi có yêu cầu đột xuất của cơ quan quản lý cấp trên.

* **Ghi chú**: Các báo cáo của cấp TH gửi về Sở GDĐT qua email tieuhoc@binhphuoc.edu.vn; các báo cáo của cấp THCS gửi về Sở GDĐT qua email trunghoc@binhphuoc.edu.vn.

Sở GDĐT sẽ tiếp tục thanh tra, kiểm tra việc thực hiện các quy định về dạy thêm, học thêm trong năm học; nếu phát hiện đơn vị nào thực hiện không đúng quy định hoặc báo cáo không chính xác thì Thủ trưởng đơn vị đó phải hoàn toàn chịu trách nhiệm.

Đề nghị các đơn vị thực hiện nghiêm túc. Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc cần liên hệ trực tiếp với Sở GDĐT (qua Phòng GDTrH, điện thoại 02713.879107 hoặc Phòng GDTHMN, điện thoại 02713.879934) để được hướng dẫn, giải đáp./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- UBND các huyện, TX, TP (để p/h chỉ đạo);
- Thanh tra Sở;
- Phòng GDTHMN;
- Lưu: VT, GDTrH.

GIÁM ĐỐC