

Số: /KH-SGDĐT

Bình Phước, ngày 24 tháng 01 năm 2024

KẾ HOẠCH

Triển khai, thực hiện “Đề án phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử, phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022-2025, tầm nhìn đến năm 2030” ngành Giáo dục và Đào tạo tỉnh Bình Phước năm 2024

Thực hiện Kế hoạch số 51/KH-UBND ngày 01/3/2022 của UBND tỉnh về việc triển khai thực hiện Đề án phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022-2025, tầm nhìn đến năm 2030 (sau đây gọi tắt là Đề án 06/CP); Kế hoạch số 28/KH-TCTTKĐA ngày 23/01/2024 của Tổ công tác triển khai Đề án 06/CP tỉnh về triển khai, thực hiện Đề án phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia năm 2024; Kế hoạch số 3734/KH-SGDĐT ngày 02/12/2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) về việc triển khai thực hiện “Đề án phát triển ứng dụng dữ liệu dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022-2025, tầm nhìn đến năm 2030” ngành GDĐT tỉnh Bình Phước (gọi tắt là Kế hoạch 3734/KH-SGDĐT),

Sở GDĐT xây dựng kế hoạch triển khai, thực hiện Đề án 06/CP ngành GDĐT năm 2024 cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Phòng GDĐT các huyện, thị xã, thành phố, Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc Sở, Giám đốc Trung tâm GDNN-GDTX các huyện, thị xã tập trung chỉ đạo, quán triệt, triển khai thực hiện nghiêm túc những nội dung chỉ đạo của UBND tỉnh và Sở GDĐT được cụ thể hóa tại Kế hoạch 3734/KH-SGDĐT và Công văn số 3449/SGDĐT-VP ngày 08/11/2022 của Sở GDĐT hướng dẫn triển khai một số nhiệm vụ trọng tâm của ngành Giáo dục thực hiện Đề án 06 của Chính phủ.

2. Hoàn thành việc thu thập, hoàn chỉnh thông tin định danh cá nhân của người học, công chức, viên chức, người lao động (thuộc các bậc học từ mầm non tới lớp 12) trên cơ sở dữ liệu ngành GDĐT tại địa chỉ <https://csdl.moet.gov.vn/>. Đảm bảo 100% hồ sơ người học, công chức, viên chức, người lao động được xác thực và đồng bộ với cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư (CSDLQGvDC).

3. Đảm bảo 100% cán bộ, công chức, viên chức và người lao động (CBCCVCNLD) trong toàn ngành có tài khoản trên Cổng dịch vụ công quốc gia và thực hiện đăng ký, kích hoạt tài khoản định danh điện tử (ĐDDT) mức độ 2.

4. Tăng cường tính trách nhiệm và đánh giá hiệu quả công việc của người đứng đầu trong việc triển khai thực hiện Đề án 06/CP.

5. Triển khai thực hiện tốt công tác tuyên truyền về mục đích, ý nghĩa, tầm quan trọng và lợi ích mang lại của Đề án 06/CP đến CBCCVCNLD một cách cụ thể, thiết thực, phù hợp với từng đối tượng.

II. NHIỆM VỤ VÀ GIẢI PHÁP

1. Thu thập, hoàn chỉnh thông tin định danh cá nhân của người học, công chức, viên chức, người lao động trên CSDL ngành

Tiếp tục triển khai thực hiện việc thu thập, hoàn chỉnh thông tin định danh cá nhân của người học, công chức, viên chức, người lao động trên CSDL ngành¹, thời gian hoàn thành **trước ngày 24/02/2024** (hiện nay còn gần 11% dữ liệu người học, công chức, viên chức, người lao động chưa được xác thực).

2. Đăng ký kích hoạt tài khoản định danh điện tử mức độ 2

Tất cả CBCCVCNLD trong toàn ngành phải thực hiện nghiêm túc việc đăng ký tài khoản ĐDDT mức độ 2 theo hướng dẫn tại Công văn số 2500/UBND-NC ngày 19/8/2022 của UBND tỉnh². Thủ trưởng các đơn vị có trách nhiệm lập danh sách và phối hợp với cơ quan Công an tại địa phương để triển khai việc đăng ký tài khoản ĐDDT.

Trưởng phòng GDĐT các huyện, thị xã, thành phố thực hiện việc chỉ đạo thống nhất đối với các cơ sở giáo dục trên địa bàn, trong đó lưu ý không làm ảnh hưởng đến hoạt động giáo dục của nhà trường.

3. Triển khai thực hiện Dịch vụ công trực tuyến

Tất cả CBCCVCNLD trong toàn ngành phải thực hiện nghiêm túc việc đăng ký tài khoản trên Cổng dịch vụ công quốc gia theo yêu cầu tại Công văn số 2451/SGDDĐT-VP ngày 29/8/2022 của Sở GD&ĐT³; 100% CBCCVCNLD thực hiện dịch vụ công trực tuyến và tuyên truyền người thân sử dụng dịch vụ công trực tuyến, hạn chế việc nộp hồ sơ trực tiếp.

4. Đăng ký làm thẻ căn cước công dân cho học sinh

Thủ trưởng các cơ sở giáo dục có cấp THCS thường xuyên chỉ đạo rà soát, lập danh sách những học sinh đã đến tuổi đăng ký làm CCCD, phối hợp với gia đình và Công an địa phương để thực hiện việc đăng ký làm CCCD cho học sinh. Riêng đối với các trường phổ thông DTNT, Hiệu trưởng chủ động chỉ đạo GVCN hỗ trợ học sinh trong việc đăng ký làm thẻ CCCD.

Các cơ sở giáo dục có cấp THPT khẩn trương rà soát các loại thủ tục hồ sơ cần thiết của học sinh để phục vụ cho việc đăng ký Kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2024. Trong đó, đặc biệt lưu ý về xác thực thông tin định danh công dân để đăng ký trực tuyến theo quy định của Bộ GDĐT.

¹ Xem chi tiết hướng dẫn tại địa chỉ: <https://bit.ly/DDCSDL>;

² Xem chi tiết nội dung văn bản tại địa chỉ: <https://bit.ly/CV2500>;

³ Xem chi tiết hướng dẫn tại địa chỉ: <https://bit.ly/DKTKDVC>.

5. Đẩy nhanh ứng dụng các nền tảng thu học phí không dùng tiền mặt

Tiếp tục triển khai thực hiện nghiêm túc việc thu học phí không dùng tiền mặt và các khoản thu khác theo hướng dẫn tại Công văn số 3083/SGDDĐT ngày 15/9/2023 của Sở GDĐT⁴.

Trưởng phòng GDĐT các huyện, thị xã, thành phố, Thủ trưởng các cơ sở giáo dục tiếp tục chỉ đạo tuyên truyền và hỗ trợ cha mẹ học sinh thực hiện việc giao dịch với đơn vị thông qua các nền tảng thu học phí không dùng tiền mặt. Đồng thời chỉ đạo theo dõi, kiểm tra và giám sát chặt chẽ việc hạch toán thu chi theo đúng quy định pháp luật.

6. Thực hiện các quy định liên quan đến bãi bỏ Sổ hộ khẩu, Sổ tạm trú giấy

Tiếp tục tuyên truyền, phổ biến Nghị định số 104/2022/NĐ-CP ngày 21/12/2022 của Chính phủ và hướng dẫn của Cục Cảnh sát QLHC về TTXH - Bộ Công an về 07 phương thức khai thác, sử dụng thông tin công dân trên thẻ Căn cước công dân gắn chip hoặc trong CSDLQGvDC thay cho việc xuất trình Sổ Hộ khẩu (SHK), Sổ Tạm trú (STT) khi thực hiện thủ tục hành chính (TTHC), cung cấp dịch vụ công (DVC) tại Bộ phận một cửa để người dân biết, thực hiện.

Đẩy mạnh tuyên truyền tới CBCCVCNLD thực hiện nghiêm túc các quy định về việc không yêu cầu nộp hoặc xuất trình SHK, STT giấy ngoài các thành phần hồ sơ theo quy định khi thực hiện các TTHC, DVC trong lĩnh vực giáo dục. Đề nghị các cơ sở giáo dục sử dụng tài khoản cơ sở dữ liệu ngành của Bộ GDĐT đã kết nối với CSDLQGvDC để khai thác, sử dụng thông tin về dân cư hoặc chủ động phối hợp với cơ quan Công an cùng cấp tiến hành xác minh, tra cứu thông tin công dân trong hệ thống CSDLQGvDC và cung cấp trình trạng cư trú của công dân (trong trường hợp không tra cứu được thông tin hoặc thông tin sai lệch).

Rà soát, hướng dẫn, sửa đổi, ban hành quy trình nội bộ, quy trình điện tử, niêm yết công khai các TTHC tại các cơ quan, đơn vị có nhiệm vụ trực tiếp tiếp nhận, giải quyết TTHC để người dân biết việc bãi bỏ yêu cầu nộp, xuất trình SHK, STT giấy, giấy xác nhận thông tin về cư trú trên cơ sở khai thác, sử dụng thông tin về cư trú của công dân trên Cơ sở dữ liệu Ngành kết nối với CSDLQGvDC để giải quyết TTHC, DVC thuộc lĩnh vực giáo dục nhằm bảo đảm thực hiện thống nhất, hiệu quả, đúng quy định; khẩn trương rà soát, kiểm tra việc thực hiện các văn bản chỉ đạo của Sở GDĐT về triển khai thực hiện Đề án 06, đặc biệt các văn bản liên quan tới việc thực hiện quy định liên quan đến bãi bỏ SHK, STT giấy khi thực hiện TTHC, DVC trong lĩnh vực giáo dục.

Các đơn vị kịp thời tự kiểm tra, kiểm tra việc hướng dẫn, triển khai tổ chức thực hiện các TTHC bảo đảm đúng quy định, nghiêm cấm yêu cầu cung cấp các hồ sơ, giấy tờ trái quy định, hướng dẫn của ngành. Sở GDĐT, Phòng GDĐT tăng cường công tác kiểm tra, xử lý kịp thời các hành vi vi phạm quy định về bãi bỏ yêu cầu nộp, xuất trình SHK,

⁴ Xem chi tiết hướng dẫn tại địa chỉ: <https://bit.ly/3083TTKDTM>.

STT giấy, giấy xác nhận thông tin cư trú khi tiếp nhận, giải quyết TTHC, DVC trong lĩnh vực giáo dục đối với đơn vị thuộc phạm vi quản lý; không để xảy ra tình trạng gây khó khăn, phiền hà cho người dân, cha mẹ học sinh khi tham gia thực hiện các TTHC và DVC thuộc lĩnh vực GDĐT.

7. Triển khai giảng dạy 05 kỹ năng số cơ bản cho học sinh trung học

Căn cứ Hướng dẫn của Sở GDĐT, các đơn vị tổ chức hệ thống hóa tài liệu để triển khai cho 100% giáo viên tìm hiểu và thực hành sử dụng thành thạo 05 nội dung kỹ năng số cơ bản⁵; phân công, cử giáo viên có kỹ năng sử dụng công nghệ số thành thạo, nhiệt tình với hoạt động cộng đồng tham gia các Tổ công nghệ số cộng đồng trên địa bàn cư trú.

Phòng GDĐT các huyện, thị xã, thành phố (chỉ đạo các trường TH&THCS, THCS), các đơn vị trực thuộc Sở GDĐT, Trung tâm GDNN-GDTX các huyện, thị xã: Xây dựng kế hoạch, chương trình giảng dạy 05 nội dung kỹ năng số cơ bản trong chương trình ngoại khóa hoặc hoạt động tập thể; phân công giáo viên giảng dạy. *(Kỹ năng sử dụng dịch vụ công trực tuyến tiếp tục thực hiện theo Công văn số 197/SGDDĐT-QLCLGD ngày 17/01/2024 của Sở GDĐT về việc tổ chức giảng dạy nội dung dịch vụ công trực tuyến cho học sinh trung học)*

8. Đảm bảo an toàn an ninh thông tin

Tiếp tục quán triệt và thực hiện nghiêm Chỉ thị số 15-CT/TU ngày 25/6/2022 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về tăng cường đảm bảo an toàn, an ninh mạng trên địa bàn tỉnh Bình Phước.

Đẩy mạnh tuyên truyền, phổ biến, nâng cao nhận thức về an toàn, an ninh mạng gắn với tổ chức triển khai các nhiệm vụ đã xác định tại Kế hoạch số 1692/KH-SGDĐT ngày 20/6/2022 của Sở GDĐT, các văn bản hướng dẫn về chuyển đổi số hàng năm của Sở GDĐT, phòng GDĐT và các văn bản chỉ đạo riêng về an toàn, an ninh mạng.

Căn cứ vào chức năng, nhiệm vụ, đẩy mạnh tuyên truyền, nâng cao nhận thức cho CBCCVCNLĐ về bảo đảm an ninh mạng, an toàn thông tin mạng, nhất là bảo vệ dữ liệu cá nhân và phòng, chống lừa đảo chiếm đoạt tài sản trên không gian mạng.

Thủ trưởng các đơn vị chịu trách nhiệm trong việc chỉ đạo đảm bảo an toàn, an ninh thông tin cơ sở dữ liệu tại đơn vị. Trong đó, lưu ý việc giao nhiệm vụ và tính trách nhiệm của người được cấp tài khoản người dùng và quản trị viên cơ sở dữ liệu ngành giáo dục.

Các cơ sở giáo dục chủ động lồng ghép nội dung giáo dục, phổ biến, tuyên truyền về công tác bảo đảm an toàn, an ninh mạng trong các hoạt động chuyên môn, ngoại khóa bảo đảm thiết thực, hiệu quả; các nội dung, chương trình triển khai phổ cập kỹ năng số, kỹ năng an toàn thông tin; khuyến khích triển khai ngay từ cấp tiểu học.

⁵ (1) sử dụng dịch vụ công trực tuyến, (2) mua sắm trực tuyến, (3) thanh toán trực tuyến, (4) tự bảo vệ mình trên không gian mạng, (5) sử dụng nền tảng số khác tùy đặc thù của địa phương.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng GDĐT các huyện, thị xã, thành phố; các đơn vị trực thuộc Sở; Trung tâm GDNN-GDTX các huyện, thị xã

- Xây dựng kế hoạch chỉ đạo triển khai thực hiện đầy đủ các nhiệm vụ nêu trên. Tập trung chỉ đạo rà soát, cập nhật đầy đủ, chính xác dữ liệu người học, công chức, viên chức, người lao động được xác thực, định danh, đồng bộ với CSDLQGvDC. Phân công cán bộ giám sát tiến độ thực hiện tại đơn vị, đơn vị trực thuộc; kiểm tra, đôn đốc việc cập nhật chính xác, đầy đủ 100% thông tin trên hệ thống.

- *Định kỳ trước ngày 10 hàng tháng báo cáo tình hình, kết quả triển khai thực hiện (theo biểu mẫu) về Phòng Quản lý chất lượng giáo dục Sở GDĐT qua địa chỉ: <https://forms.gle/BEt6QgmvDbUGvnGn8> để tổng hợp, báo cáo UBND tỉnh. (Riêng phòng GDĐT tổng hợp chung của đơn vị và các cơ sở giáo dục trên địa bàn, gửi báo cáo theo địa chỉ trên).*

* **Lưu ý:** Sở GDĐT, Phòng GDĐT các huyện, thị xã, thành phố và Thủ trưởng các cơ sở giáo dục đánh giá mức độ hoàn thành nhiệm vụ và đánh giá thi đua cuối năm học 2023-2024 đối với cá nhân, tập thể dựa trên kết quả triển khai thực hiện các nội dung của Kế hoạch này.

2. Phòng Quản lý chất lượng giáo dục Sở GDĐT

- Chủ trì, triển khai thực hiện các nội dung của Kế hoạch này. Phân công trách nhiệm công chức theo dõi, kiểm tra, giám sát việc cập nhật dữ liệu và xác thực định danh công dân; việc đăng ký tài khoản ĐDDT đối với CBCCVCNLD trong toàn ngành.

- Tham mưu báo cáo định kỳ cho Cơ quan Thường trực Tổ công tác Đề án 06 của tỉnh đúng thời gian quy định (thông qua Công an tỉnh). Phối hợp đảm bảo an ninh thông tin trong toàn ngành.

- Theo dõi, tham mưu chỉ đạo việc tổ chức thực hiện CSDL ngành, đảm bảo 100% dữ liệu người học, công chức, viên chức, người lao động được xác thực, định danh, đồng bộ với CSDLQGvDC.

3. Văn phòng Sở

- Tham mưu triển khai thực hiện nghiêm túc về cải cách TTHC và hỗ trợ người dân thực hiện giao dịch điện tử thông qua Cổng dịch vụ hành chính công tỉnh Bình Phước (<https://dichvucong.binhphuoc.gov.vn/>).

- Tăng cường công tác kiểm tra việc thực hiện các quy định về bãi bỏ SHK, STT giấy khi tiếp nhận, giải quyết TTHC, DVC trong lĩnh vực giáo dục để kịp thời ngăn ngừa, chấn chỉnh các hành vi vi phạm.

- Theo dõi, triển khai quy trình số hóa hồ sơ, giấy tờ, kết quả giải quyết TTHC đúng quy định của Chính phủ tại Nghị định số 45/2020/NĐ-CP và Nghị định số 107/2021/NĐ-CP.

- Bộ phận Kế hoạch - Tài chính theo dõi, tham mưu chỉ đạo việc triển khai thực hiện các phương thức thanh toán không dùng tiền mặt trong toàn ngành.

4. Thanh tra Sở

Tham mưu xây dựng kế hoạch thanh tra, kiểm tra việc thực hiện chuyển đổi số và ứng dụng CNTT trong toàn ngành nhằm chấn chỉnh việc tổ chức và triển khai thực hiện các nhiệm vụ chính trị được giao.

Trên đây là Kế hoạch triển khai, thực hiện “Đề án phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử, phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022-2025, tầm nhìn đến năm 2030” của ngành GDĐT tỉnh Bình Phước năm 2024, đề nghị Trưởng phòng GDĐT các huyện, thị xã, thành phố, Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc Sở, Trung tâm GDNN-GDTX các huyện, thị xã nghiêm túc triển khai thực hiện các nội dung nêu trên nhằm đảm bảo thực hiện tốt các chỉ tiêu, nhiệm vụ được giao tại Kế hoạch số 28/KH-UBND ngày 23/01/2024 của Tổ công tác triển khai Đề án 06/CP tỉnh./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh;
- Công an tỉnh;
- Giám đốc, các Phó Giám đốc;
- UBND các huyện, thị xã, thành phố (để p/h);
- Các phòng thuộc Sở;
- Phòng GDĐT các huyện, thị xã, thành phố;
- Các đơn vị trực thuộc Sở;
- Trung tâm GDNN-GDTX các huyện, thị xã;
- Lưu: VT.

GIÁM ĐỐC