

Số: /SGDDĐT-VP

Đồng Nai, ngày tháng 9 năm 2025

V/v tập huấn, hướng dẫn nghiệp vụ
chuyên môn về lĩnh vực giáo dục và đào
tạo cho đội ngũ cán bộ, công chức,
viên chức cấp xã

Kính gửi:

- Các Ủy ban nhân dân xã, phường;
- Các trường THPT và đơn vị trực thuộc Sở;
- Các trung tâm GDNN-GDTX.

Thực hiện Kế hoạch số 1665/KH-SGDDĐT ngày 16/9/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) tổ chức tập huấn, hướng dẫn nghiệp vụ chuyên môn về lĩnh vực giáo dục và đào tạo cho đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức cấp xã;

Giám đốc Sở GDĐT đề nghị các đơn vị triển khai và tham gia Hội nghị theo yêu cầu sau:

1. Thời gian tổ chức hội nghị: 02 ngày.

2. Thành phần gồm:

- Lãnh đạo Văn phòng; Lãnh đạo phòng TCCB Sở.
- Chuyên viên các phòng Sở: Văn phòng; TCCB và Kế hoạch Tài chính.
- Đại diện Công ty Cổ phần tập đoàn Công nghệ Quảng Ích (phối hợp).

3. Nội dung Hội nghị và báo cáo viên:

a) Nội dung 1:

- Hướng dẫn sử dụng và khai thác Hệ thống cơ sở dữ liệu ngành giáo dục và đào tạo và bàn giao tài khoản quản trị đối với UBND cấp xã, phường.
- Hướng dẫn sử dụng và bàn giao tài khoản trên Hệ thống điều hành giáo dục thông minh cho UBND cấp xã, phường.
- Hướng dẫn công tác thống kê, báo cáo số liệu giáo dục định kỳ và đột xuất trên CSDL ngành.
- Giải đáp các khó khăn, vướng mắc của địa phương trong quá trình vận hành CSDL ngành giáo dục.

* Báo cáo viên: Văn phòng; Phòng Kế hoạch Tài chính Sở và Đại diện Công ty Cổ phần tập đoàn Công nghệ Quảng Ích.

b) Nội dung 2:

- Hướng dẫn triển khai các văn bản của các Sở, ngành có liên quan đến phân cấp, phân quyền cho cấp xã trong lĩnh vực giáo dục.

- Triển khai một số nội dung liên quan chế độ chính sách tại các trường học trên địa bàn tỉnh.

* Báo cáo viên: Phòng Tổ chức Cán bộ.

4. Thời gian, địa điểm, thành phần: 02 đợt

a) Đợt 1:

- Thời gian: 01 ngày, 08 giờ 00 ngày 30/9/2025 (thứ Ba).

- Địa điểm: Hội trường lầu 8 (Tòa nhà 9 tầng) – Trường Chính trị tỉnh Đồng Nai (Số 68, đường Trường chinh, phường Bình Phước, tỉnh Đồng Nai).

- Thành phần tham dự tập huấn:

*** Buổi sáng:**

+ 02 đại biểu, gồm 01 Lãnh đạo phụ trách và 01 viên chức thực hiện công tác quản trị hệ thống cơ sở dữ liệu ngành giáo dục tại đơn vị trường THPT, trung tâm GDNN-GDTX và đơn vị trực thuộc (trên địa bàn tỉnh Bình Phước cũ);

+ 02 đại biểu, gồm 01 lãnh đạo phòng, phụ trách mảng giáo dục phòng Văn hoá – Xã hội các UBND xã, phường và 01 công chức phụ trách công tác quản trị hệ thống cơ sở dữ liệu ngành giáo dục trên địa bàn tỉnh Bình Phước (cũ);

* **Buổi chiều:** 02 đại biểu, gồm 01 Lãnh đạo phụ trách và 01 viên chức thực hiện công tác quản trị hệ thống cơ sở dữ liệu ngành giáo dục tại đơn vị trường Tiểu học, Trung học cơ sở (trên địa bàn tỉnh Bình Phước cũ).

(Chi tiết phụ lục chương trình kèm theo)

b) Đợt 2:

- Thời gian: 01 ngày, 08 giờ 00 ngày 01/10/2025 (thứ Tư).

- Địa điểm: Hội trường Trường THPT Trấn Biên tỉnh Đồng Nai (Đường Đặng Đức Thuật, phường Tam Hiệp, tỉnh Đồng Nai)

- Thành phần tham dự tập huấn:

*** Buổi sáng:**

+ 01 cán bộ, viên chức thực hiện công tác quản trị hệ thống cơ sở dữ liệu ngành tại đơn vị trường THPT, trung tâm GDNN-GDTX và đơn vị trực thuộc (trên địa bàn tỉnh Đồng Nai cũ);

+ 02 đại biểu, gồm 01 lãnh đạo phòng, phụ trách mảng giáo dục phòng Văn hoá – Xã hội các UBND xã, phường và 01 công chức phụ trách công tác quản trị hệ thống cơ sở dữ liệu ngành giáo dục trên địa bàn tỉnh Đồng Nai (cũ).

* **Buổi chiều:** 01 viên chức thực hiện công tác quản trị hệ thống cơ sở dữ liệu ngành giáo dục tại đơn vị trường Tiểu học, Trung học cơ sở trên địa bàn tỉnh Đồng Nai (cũ).

(Chi tiết phụ lục chương trình kèm theo)

5. Tổ chức thực hiện

a. Văn phòng Sở GDĐT

- Chuẩn bị các điều kiện cần thiết để tổ chức Hội nghị.
- Chuẩn bị nội dung tập huấn.

b. Ủy ban nhân dân các xã, phường thuộc tỉnh

- Có văn bản triệu tập các trường Tiểu học, Trung học cơ sở và cử cán bộ công chức, viên chức tham dự Hội nghị theo thời gian, thành phần theo quy định.

- Báo cáo những tồn tại, khó khăn, vướng mắc trong quá trình tổ chức triển khai thực hiện công tác thuộc lĩnh vực ngành giáo dục đang phụ trách.

c. Các đơn vị THPT, các Trung tâm GDNN-GDTX trên địa bàn tỉnh

- Cử thành phần tham dự Hội nghị theo thời gian, thành phần quy định.
- Sở GDĐT đề nghị Trường Chính trị tỉnh Đồng Nai và Trường THPT Trần Biên tỉnh Đồng Nai hỗ trợ địa điểm và công tác phục vụ việc tổ chức Hội nghị.

Để Hội nghị tổ chức đạt hiệu quả, Sở GDĐT đề nghị Chủ tịch UBND các xã, phường và thủ trưởng các đơn vị cử đại biểu tham dự đúng thành phần và phối hợp triển khai thực hiện nghiêm túc./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Sở Nội vụ (b/c);
- Ban Giám đốc Sở;
- Các phòng: VP, TCCB và KHTC Sở;
- Trường Chính trị Đồng Nai (KV Bình Phước cũ để phối hợp);
- Lưu: VT, VP.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Phạm Hồng Thắng

PHỤ LỤC

Chương trình hội nghị triển khai nội dung quản lý nhà nước về giáo dục theo chính quyền địa phương hai cấp

Thời gian	Nội dung	Thực hiện	Ghi chú
08h00-09h15	- Hướng dẫn triển khai các văn bản của các Sở, ngành có liên quan đến phân cấp, phân quyền cho cấp xã trong lĩnh vực giáo dục. - Triển khai một số nội dung liên quan chế độ chính sách tại các trường học trên địa bàn tỉnh.	Phòng Tổ chức Cán bộ	
9h30-11h30	- Hướng dẫn sử dụng và khai thác Hệ thống cơ sở dữ liệu ngành giáo dục và đào tạo và bàn giao tài khoản quản trị đối với UBND cấp xã, phường. - Hướng dẫn sử dụng và bàn giao tài khoản trên Hệ thống điều hành giáo dục thông minh cho UBND cấp xã, phường. - Hướng dẫn công tác thống kê, báo cáo số liệu giáo dục định kỳ và đột xuất trên CSDL ngành. - Giải đáp các khó khăn, vướng mắc của địa phương trong quá trình vận hành CSDL ngành giáo dục.	Văn phòng; Phòng Kế hoạch Tài chính Sở và Công ty Cổ phần tập đoàn Công nghệ Quảng Ích	
13h00-15h00	Các cấp trường Tiểu học: - Hướng dẫn sử dụng và khai thác Hệ thống cơ sở dữ liệu ngành giáo dục và đào tạo và bàn giao tài khoản quản trị cho nhà trường. - Hướng dẫn công tác thống kê, báo cáo số liệu giáo dục định kỳ và đột xuất trên CSDL ngành.	Văn phòng; Phòng Kế hoạch Tài chính Sở và Công ty Cổ phần tập đoàn Công nghệ Quảng Ích	

15h15-17h00	Các cấp Trung học cơ sở: - Hướng dẫn sử dụng và khai thác Hệ thống cơ sở dữ liệu ngành giáo dục và đào tạo bàn giao tài khoản quản trị cho nhà trường. - Hướng dẫn công tác thống kê, báo cáo số liệu giáo dục định kỳ và đột xuất trên CSDL ngành.	Văn phòng; Phòng Kế hoạch Tài chính Sở và Công ty Cổ phần tập đoàn Công nghệ Quảng Ích	
-------------	--	---	--