

Số: /SGDDĐT-GDPT&GDTX
V/v thực hiện ôn tập, củng cố kiến thức
cho học sinh cuối cấp và quản lý việc
tổ chức dạy thêm, học thêm

Đồng Nai, ngày tháng 9 năm 2025

Kính gửi:

- UBND các xã, phường;
- Các trường trung học phổ thông;
- Các trung tâm GDNN-GDTX.

Căn cứ Thông tư số 29/2024/TT-BGDĐT ngày 30 tháng 12 năm 2024 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) Quy định về dạy thêm, học thêm;

Căn cứ Quyết định số 25/2025/QĐ-UBND ngày 14 tháng 8 năm 2025 của UBND tỉnh ban hành Quy định về dạy thêm, học thêm trên địa bàn tỉnh Đồng Nai;

Căn cứ Quyết định số 797/QĐ-UBND ngày 19/8/2025 của UBND tỉnh về việc ban hành kế hoạch thời gian năm học 2025-2026 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên trên địa bàn tỉnh Đồng Nai;

Nhằm tăng cường công tác quản lý dạy và học đối với giáo dục phổ thông theo khung thời gian năm học; tổ chức ôn tập, củng cố kiến thức, hướng dẫn học sinh tự học chuẩn bị tốt cho kỳ thi tuyển sinh vào lớp 10, kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2026 và quản lý việc tổ chức dạy thêm, học thêm, Sở GDĐT yêu cầu Thủ trưởng các đơn vị triển khai thực hiện một số nội dung sau:

1. Tăng cường công tác quản lý dạy và học, thực hiện đúng, đủ chương trình, kế hoạch giáo dục nhà trường, kế hoạch dạy học các môn học theo khung thời gian năm học; thường xuyên kiểm tra việc tổ chức dạy, học của giáo viên và học sinh/học viên. Chỉ đạo việc tổ chức ra đề, kiểm tra đánh giá thường xuyên, định kỳ phù hợp yêu cầu cần đạt của chương trình giáo dục phổ thông 2018; trong đó chú trọng hướng dẫn việc tự học, tự rèn luyện của học sinh/học viên đảm bảo chất lượng, hiệu quả.

2. Khảo sát, rà soát nguyện vọng đăng ký ôn thi tốt nghiệp THPT năm 2026 của học sinh khối 12 theo mẫu 1 (phụ lục kèm theo Thông tư 29/2024/TT-BGDĐT ngày 30/12/2024 của Bộ GDĐT), trên cơ sở đó, xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường để tổ chức ôn tập, củng cố kiến thức cho học sinh ôn thi tốt nghiệp THPT năm 2026 với hình thức phù hợp theo điều kiện thực tế của đơn vị và đúng quy định hiện hành, đảm bảo đáp ứng tối đa nguyện vọng theo đăng kí của học sinh. Việc phân công giáo viên dạy thêm, dạy chính khóa và thực hiện các nhiệm vụ khác phải đảm bảo hài hoà giữa các giáo viên trong từng tổ bộ

môn, cân đối đảm bảo thực hiện số tiết theo định mức quy định và phù hợp với điều kiện nhà trường.

3. Thủ trưởng các đơn vị chịu trách nhiệm về chất lượng dạy thêm, học thêm trong nhà trường, tuyệt đối không buông lỏng việc tổ chức ôn tập, củng cố kiến thức cho học sinh; tăng cường ôn thi tuyển sinh và ôn thi tốt nghiệp trung học phổ thông theo kế hoạch giáo dục nhà trường; quản lý, theo dõi giáo viên đang dạy học tại nhà trường khi tham gia dạy thêm ngoài nhà trường đảm bảo thực hiện theo đúng quy định. Tổng hợp danh sách giáo viên tham gia dạy thêm ngoài nhà trường (*theo phụ lục đính kèm Công văn*) gửi về Sở GDĐT đối với cấp trung học phổ thông (qua phòng Giáo dục phổ thông – Giáo dục thường xuyên, email: phonggdtrh.sodongnai@moet.edu.vn), gửi về UBND các xã phường đối với cấp tiểu học, trung học cơ sở chậm nhất ngày 20/10/2025.

4. Các cơ sở giáo dục tổng hợp dự toán kinh phí tổ chức ôn thi cho học sinh cuối cấp (kèm theo Kế hoạch dạy ôn thi của nhà trường, theo mẫu) gửi về Sở GDĐT (qua Phòng GDPT&GDTX và Phòng KHTC) đối với đơn vị trực thuộc Sở và UBND xã, phường đối với cấp trung học cơ sở trước khi thực hiện.

5. UBND các xã, phường tăng cường công tác kiểm tra dạy thêm, học thêm trên địa bàn, kịp thời chấn chỉnh và xử lý các trường hợp vi phạm các quy định về dạy thêm, học thêm theo thẩm quyền.

Sở GDĐT yêu cầu Thủ trưởng các đơn vị triển khai thực hiện nghiêm túc các nội dung trên. Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, các đơn vị báo cáo về Sở GDĐT (qua phòng GDPT-GDTX) để được hướng dẫn, giải đáp./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Ban Giám đốc Sở;
- Lưu: VT, GDPT-GDTX.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Trần Ngọc Thắng

.....
 Trường:.....

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

BÁO CÁO
DANH SÁCH GIÁO VIÊN THAM GIA DẠY THÊM
NGOÀI NHÀ TRƯỜNG NĂM HỌC 2025-2026

(Đính kèm Công văn số: /SGDDĐT-GDTPT&GDTX ngày tháng 9 năm 2025
 của Sở Giáo dục và Đào tạo)

STT	Họ tên giáo viên	Trường	Môn dạy thêm	Số lớp	Số học sinh	Thời gian dạy thêm, học thêm (giờ trong ngày, buổi trong tuần của từng lớp)	Địa chỉ, địa điểm dạy thêm, học thêm

....., ngày.....tháng.....năm 2025

Hiệu trưởng

(ký tên đóng dấu)