

**KẾ HOẠCH HOẠT ĐỘNG NĂM HỌC 2021 - 2022**

- Căn cứ vào dự thảo kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học 2021-2022 của trường THPT Lộc Ninh.
- Căn cứ Công văn hướng dẫn số 2867/SGDDĐT-GDTrH ngày 10/9/2021 của Sở Giáo dục và Đào tạo Bình Phước về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục trung học năm học 2021-2022
- Căn cứ công văn 2965/SGDDĐT -GDTrH ngày 17/9/2021 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn thực hiện Chương trình GDPT cấp THCS, THPT ứng phó với dịch Covid-19 năm học 2021-2022
- Căn cứ vào Nghị quyết Đại hội Đảng bộ Trường THPT Lộc Ninh nhiệm kỳ 2020-2025 và Nghị quyết số 01-NQ/ĐH ngày 09/6/2020 của Đại hội đại biểu Đảng bộ huyện Lộc Ninh lần thứ XI nhiệm kỳ 2020-2025.
- Căn cứ vào tình hình thực tế của trường, của tổ Toán trong năm học 2021-2022.

Tổ Toán xây dựng kế hoạch hoạt động năm học 2021-2022 như sau:

**A. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH**

Năm học 2021-2022, ngành Giáo dục tiếp tục tăng cường quán triệt thực hiện các chủ trương, đường lối của Đảng, pháp luật của Nhà nước

- Thực hiện mục tiêu kép: vừa bảo đảm an toàn về phòng, chống dịch Covid-19, vừa hoàn thành mục tiêu giáo dục.
- Tiếp tục thực hiện có hiệu quả các cuộc vận động và các phong trào thi đua do các cấp, các ngành phát động, nhất là các cuộc thi do ngành GD-ĐT phát động.
- Thực hiện tốt các phương pháp, hình thức, kỹ thuật dạy học phù hợp với dạy học trực tuyến; đổi mới nội dung, phương thức đánh giá học sinh.; đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong dạy và học.
- Giữ vững và nâng cao chất lượng giáo dục mũi nhọn, tăng tỉ lệ học sinh trúng tuyển vào đại học

1. *Tình hình đội ngũ:* Năm học 2021-2022 tổ Toán có 15 giáo viên (6 nữ), trong đó có 7 Đảng viên, 1GV đạt trên chuẩn., 01 nghỉ hộ sản
2. *Số lượng học sinh:* toàn trường có 40 lớp với 1426 học sinh.  
Khối 10 có 14 lớp với 512 học sinh.  
Khối 11 có 13 lớp với 450 học sinh.  
Khối 12 có 13 lớp với 464 học sinh.

**• Thuận lợi:**

-Có sự lãnh đạo của Đảng bộ nhà trường và chỉ đạo kịp thời của Ban giám hiệu, sự quan tâm và tin tưởng của CMHS, sự kết hợp của BCH Công đoàn, Đoàn trường và các bộ phận trong nhà trường.

-Hầu hết GV trong tổ đều được đào tạo chính qui, nhiều giáo viên dạy lâu năm có nhiều kinh nghiệm trong giảng dạy, công tác chủ nhiệm và các hoạt động khác; đội ngũ GV đầy đủ, nhiệt tình, an tâm công tác.

- Tập thể tổ và nhiều GV có nhiều thành tích trong nhiều năm học trước.

- Chất lượng học tập của học sinh các năm gần đây có nhiều tiến bộ, tỉ lệ bộ môn hàng năm đạt trên 90%, tỉ lệ thi tốt nghiệp THPT đạt cao so với tỉ lệ chung của tỉnh.
- Hầu hết GV trong tổ đều có kiêm nhiệm công tác chủ nhiệm (10/14)
- Cơ sở vật chất của trường đã ổn định đủ 40 phòng học cho mỗi lớp học một phòng hai buổi.
- Đầu vào của học sinh khối 10 năm học này có nhiều học sinh điểm Toán đạt cao.

- **Khó khăn**

- Năng lực chuyên môn của các GV trong tổ chưa đồng bộ, một số GV chưa thật sự tự giác tham gia các phong trào thi đua về chuyên môn, chưa đầu tư vào các phong trào mũi nhọn.
- Phần lớn học sinh ở vùng sâu, vùng xa, địa bàn cư trú quá rộng, điều kiện kinh tế của nhân dân trong những năm gần đây còn nhiều khó khăn.
- Tình hình dịch Covid-19 ở địa phương phức tạp, khó khăn trong kế hoạch bồi dưỡng HSG 12 và giảng dạy trong giai đoạn đầu năm học.
- Thực hiện dạy trực tuyến còn nhiều bất cập cả GV và HS. Nhiều học sinh còn khó khăn về điều kiện học trực tuyến.
- Chất lượng tuyển sinh vào lớp 10 môn Toán kết quả phần lớn vẫn còn thấp, nên đa số gặp khó khăn trong việc tiếp thu kiến thức bộ môn Toán theo phương pháp mới.

## **B. CÁC NHIỆM VỤ VÀ BIỆN PHÁP THỰC HIỆN**

### **1. Bảo đảm an toàn trường học phòng, chống Covid-19, hoàn thành chương trình năm học đáp ứng yêu cầu về chất lượng giáo dục**

#### **1.1. Tăng cường các biện pháp phòng, chống Covid-19 trong trường học:**

+ ***Yêu cầu***- Tất cả giáo viên đều phải thực hiện nghiêm qui định về phòng, chống dịch Covid-19 trong trường học.

+ ***Biện pháp tổ chức và thực hiện*** :

- Tất cả giáo viên chích ngừa vac-cin đủ 2 lần; thực hiện 5K trong trường học và nơi công cộng.
- Phát hiện các trường hợp có biểu hiện nghi ngờ mắc Covid-19 trong trường học, báo cáo cơ quan y tế để thực hiện phương án xử lý kịp thời.
- Động viên và khuyến khích các thành viên tham gia công tác về phòng chống dịch Covid-19. (lấy mẫu xét nghiệm, đội xung kích).

#### **1.2. Xây dựng kế hoạch giáo dục của tổ chuyên môn để chủ động, linh hoạt ứng phó với tình hình Covid-19, bảo đảm hoàn thành chương trình năm học**

- Tổ Toán xây dựng kế hoạch giảng dạy của tổ theo khung thời gian của Bộ Giáo dục và Đào tạo (Quyết định số 2551/QĐ-BGDĐT ngày 4/8/2021) và theo điều chỉnh nội dung dạy học theo công văn số 2583/SGDĐT-GDTrH ngày 31/8/2020, công văn số 4040/BGDĐT-GDTrH ngày 16/9/2021 đảm bảo dạy đủ 35 tuần lễ thực dạy đúng số tiết

qui định, đảm bảo những kiến thức cốt lõi, trọng tâm của chương trình dạy học môn Toán bậc THPT.

**+ Yêu cầu:**

- GV phải dạy bám sát vào chương trình điều chỉnh mới của BGD, thực hiện theo chương trình giảm tải điều chỉnh của Bộ Giáo dục –ĐT theo công văn 3280 của BGD-ĐT ngày 27/8/2020; dạy đúng, đủ chương trình qui định, không được cắt xén, bỏ bớt nội dung bài dạy, đổi mới phương pháp giảng dạy, giảm bớt hình thức trình bày bài giải, lập luận theo hướng phát triển năng lực tư duy và hình thành nhân cách học sinh..

- Tất cả GV cần chủ động, linh hoạt có các giải pháp phù hợp với tình hình dạy trực tuyến có thể kéo dài với tình huống dịch Covid-19, đảm bảo chuyển tải kiến thức cơ bản, đầy đủ cho học sinh, đặc biệt đối với những học sinh không có đủ điều kiện học trực tuyến. Nghiên cứu và giới thiệu các bài giảng điện tử thích hợp trên mạng Internet, truyền hình,... cho học sinh tự học. Nhiệm vụ giao cho học sinh từng bài học vừa đủ, không quá khó, phù hợp từng đối tượng học sinh.

- Gv dạy khối 12 cần có kế hoạch giảng dạy cụ thể từng lớp, từng giai đoạn để đảm bảo kiến thức và kế hoạch ôn tập thi THPT năm 2022.

- GV dạy các lớp có học sinh giỏi môn Toán phát hiện kịp thời và kết hợp với các GV bồi dưỡng chọn và bồi dưỡng để thành lập đội học sinh giỏi lớp 10, 11, 12 dự thi cấp tỉnh có kết quả.

- Tất cả các GV đều phải nghiên cứu các phần mềm phù hợp về ứng dụng dạy học, kiểm tra đánh giá học sinh.

**+ Biện pháp tổ chức và thực hiện :**

- Tổ lên kế hoạch hàng tháng, năm học; điều chỉnh phân phối chương trình chính khóa phù hợp với khung thời gian của Bộ GD-ĐT, Sở GD-ĐT và của trường.

- Tất cả GV phải tham gia tập huấn dạy trực tuyến; trao đổi kinh nghiệm lẫn nhau.

- GV thường xuyên theo dõi, điều chỉnh, rút kinh nghiệm trong từng giai đoạn dạy trực tuyến, báo cáo cho tổ trưởng, GVCN.

- GV lên kế hoạch giảng dạy cá nhân.

-Lên kế hoạch chọn và bồi dưỡng học sinh giỏi các khối.

- Không thực hiện dạy thêm trực tuyến cho tất cả các đối tượng học sinh.

### **-1.3. Thực hiện hiệu quả các phương pháp và hình thức dạy học:**

#### **+ Yêu cầu:**

- Xây dựng kế hoạch bài dạy (giáo án) bảo đảm các yêu cầu về phương pháp dạy học, kỹ thuật dạy học, kiểm tra, đánh giá, thiết bị dạy học và học liệu, nhằm phát triển phẩm chất, năng lực của học sinh trong quá trình dạy học; mỗi bài học được xây dựng thành các hoạt động học, chú trọng đến các nội dung cốt lõi để tổ chức dạy học trực tuyến, dạy học trực tiếp hoặc phối hợp giữa dạy học trực tiếp hoặc trực tuyến, đảm bảo linh hoạt, phù hợp và hiệu quả. GV phải coi trọng việc giao nhiệm vụ và hướng dẫn học sinh tự học ở nhà, học trực tuyến; ưu tiên dạy học trực tuyến theo thời gian thực, chủ yếu tổ chức cho học sinh thảo luận, báo cáo sản phẩm, kết quả học tập; dành nhiều thời gian học trực tiếp trên lớp cho việc luyện tập.

- Thực hiện các nhiệm vụ chuyển đổi số trong hoạt động dạy học và quản lý giáo dục của tổ theo lộ trình, bao gồm ứng dụng công nghệ thông tin trong việc đổi mới phương pháp và hình thức tổ chức dạy học, kiểm tra, đánh giá; ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý quá trình dạy học của tổ .

- Đối với các lớp khá: GV phải giúp học sinh mở rộng kiến thức và có khả năng vận dụng tốt để có học sinh tham gia thi học sinh giỏi và thi THPT đạt điểm cao, chọn lọc câu hỏi TNKQ mức 3, 4 để dạy vào các tiết dạy thêm, tự chọn, phần đầu cuối năm tỉ lệ học tập khá giỏi đạt 70%.

- Đối với lớp cơ bản khác, GV phải chọn lọc những kiến thức cơ bản, bám sát cấu trúc đề thi THPT, đề tham khảo của Bộ GD từ năm 2017 đến 2021 , các câu có nội dung nhẹ nhàng, rèn luyện kỹ năng giải toán trắc nghiệm để dạy. - Tổ chức chuyên đề về giải pháp giảm tỉ lệ học sinh yếu, kém, chú trọng học sinh lớp 12 phần đầu không có điểm thi THPT dưới 3 điểm môn Toán.

- Các tiết tự chọn, tăng tiết phải chuẩn bị thật tốt, có kế hoạch cụ thể từng bài, từng chương phù hợp với học sinh từng lớp, lồng ghép câu hỏi trắc nghiệm vào từng tiết dạy chính thức.

- Các tiết bài tập, GV phải hướng dẫn HS thực hành máy tính bỏ túi.

#### **+ Biện pháp tổ chức và thực hiện :**

- Tổ trưởng, tổ phó thường xuyên theo dõi dạy học trực tuyến trong tổ.

- Lên kế hoạch chuyên môn và kiểm tra hồ sơ, chế độ điểm hàng tháng.

- Tăng cường dự giờ các lớp yếu, kể cả dạy trực tuyến.

#### **1.4. Thực hiện hiệu quả các phương pháp và hình thức kiểm tra, đánh giá**

##### **+ Yêu cầu:**

- Thực hiện việc đánh giá học sinh học sinh trung học phổ thông theo quy định; xây dựng kế hoạch kiểm tra, đánh giá phù hợp với kế hoạch dạy học; không kiểm tra, đánh giá những nội dung vượt quá yêu cầu cần đạt hoặc mức độ cần đạt của chương trình giáo dục phổ thông; không kiểm tra, đánh giá đối với các nội dung phải thực hiện tinh giản và các nội dung hướng dẫn học sinh tự học ở nhà theo hướng dẫn của Sở GDĐT trong điều kiện phòng, chống dịch Covid-19.

- Thực hiện có hiệu quả các hình thức, phương pháp kiểm tra, đánh giá, đánh giá thường xuyên và đánh giá định kì. Đối với bài kiểm tra, đánh giá định kì (trên giấy hoặc trên máy tính) đánh giá bằng điểm số, việc xây dựng ma trận, đặc tả của đề kiểm tra cần phối hợp theo tỷ lệ phù hợp giữa câu hỏi trắc nghiệm và câu hỏi tự luận. Tăng cường xây dựng ngân hàng câu hỏi, ngân hàng đề kiểm tra, đánh giá.

- Chuẩn bị tốt các điều kiện để thực hiện kiểm tra, đánh giá theo hình thức trực tuyến theo quy định, bảo đảm chất lượng, chính xác, hiệu quả, công bằng, khách quan, trung thực; đánh giá đúng năng lực của học sinh.

- Việc kiểm tra thường xuyên phải cụ thể những kiến thức cơ bản, trọng tâm của bài học, tiết học trước. Kiểm tra định kì thống nhất ma trận chung, đề chung cho từng khối lớp phù hợp với đối tượng học sinh. Chấm, trả bài kiểm tra đúng thời hạn. Các bài kiểm tra định kì GV phải lưu trữ trong thời gian 2 năm.

- Tất cả các loại kiểm tra đều phải kết hợp giữa TNKQ và tự luận phù hợp theo từng chương, khối lớp theo đúng hướng dẫn điều chỉnh của công văn 3280 của BGD-ĐT ngày 27/8/2020 và TT 26 /2020 TT-BGDĐT ngày 26/8/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

##### ***Biện pháp tổ chức và thực hiện :***

- + Kiểm tra đề chung Giữa học kỳ từng nhóm lớp, cùng ma trận, phân công GV soạn đề trắc nghiệm hợp lý.
- + Thiết lập ngân hàng đề bài tập và kiểm tra trắc nghiệm.
- + Tổ trưởng thường xuyên theo dõi nhập điểm kiểm tra của từng lớp, từ đó định hướng mục tiêu giảng dạy phù hợp với từng lớp.

### **1.5. Tiếp tục thực hiện có hiệu quả các cuộc vận động và các phong trào thi đua do các cấp, các ngành, trường phát động, nhất là các cuộc thi đua do ngành GD&ĐT phát động:**

#### **+ Yêu cầu:**

- Tiếp tục cuộc vận động “ Học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh” , “Nói không với tiêu cực trong thi cử và bệnh thành tích trong học tập”, “ Mỗi thầy giáo, cô giáo là một tấm gương đạo đức tự học và sáng tạo”.

- Tất cả GV phải nghiêm túc thực hiện đúng các qui chế chuyên môn, các qui định của ngành, của trường, của địa phương. Thực hiện nghiêm túc sự chỉ đạo của BGH, giám sát của tổ trưởng. Tham gia đầy đủ các cuộc vận động, các phong trào do trường, Sở GD-ĐT phát động. Cùng với các tổ chức đoàn thể, ban đại diện CMHS, địa phương hưởng ứng các cuộc vận động ủng hộ trẻ em nghèo, khuyết tật, hưởng ứng hiến máu nhân đạo, tham gia phòng chống dịch Covid-19, đóng góp phòng chống dịch Covid-19, quỹ nhân đạo, quỹ khuyến học, vượt khó....

- Tham gia các phong trào thi đua : thi GV dạy giỏi cấp trường, cấp tỉnh; viết sáng kiến, đề tài nghiên cứu khoa học; thi bài giảng điện tử E-learning.

- Đẩy mạnh phong trào viết và áp dụng SK của giáo viên, coi việc viết SK là hình thức tự học, tự rèn luyện và nâng cao nghiệp vụ chuyên môn, cuối năm đưa vào tiêu chí xếp loại công chức và bình chọn các hình thức khen thưởng. Các đề tài sáng kiến được công nhận đều được thông qua sinh hoạt chuyên môn của tổ và nhân rộng áp dụng với các lớp phù hợp.

- Tăng cường dự giờ thao giảng, khuyến khích các tiết dạy mẫu, áp dụng E-learning.

- Tăng cường bồi dưỡng đội tuyển thi học sinh giỏi lớp 12, thi Olympic lớp 10, 11.

- Yêu cầu GV phải thực hiện đúng nề nếp, qui định của nhà trường, hồ sơ sổ sách đầy đủ và cập nhật theo đúng thời gian

#### **+ Biện pháp tổ chức và thực hiện :**

+ Đăng kí thi đua đầu năm cá nhân và tổ, có kế hoạch và theo dõi thực hiện.

+ Đăng kí viết đề tài sáng kiến, bài dự thi bài giảng điện tử E-learning.

+ Hàng tuần tổ trưởng và tổ phó kiểm tra giáo án của giáo viên.

+ Có kế hoạch dự giờ, thao giảng phân bổ đều trong năm học, sau dự giờ có góp ý, đánh giá, rút kinh nghiệm.

+ Kí lịch báo giảng đầu tuần và theo dõi thực hiện thông qua sổ đầu bài của các lớp.

+ Nghi dạy phải xin phép BGH và tổ trưởng để có kế hoạch phân công GV dạy thay, dạy bù kịp thời.

- + Mỗi tháng tổ trưởng kiểm tra các loại hồ sơ ít nhất một lần.
- + Lên kế hoạch sinh hoạt chuyên môn trong năm. sinh hoạt chuyên môn tập trung theo hướng nghiên cứu nội dung bài học.
- + Lên kế hoạch cụ thể bồi dưỡng đội HSG lớp 12, HSG lớp 10, 11 dự thi Olympic.
- + Tổ chức hội thảo chuyên đề 5 lần thông qua sinh hoạt chuyên môn.
- + Tổ chức thi thử 2 lần: tháng 3, 5/2022,; chú ý các giải pháp đối với học sinh yếu kém của lớp 12.

### **1.6. Tham gia các hoạt động khác:**

#### **+ Yêu cầu:**

-Thực hiện tốt các nhiệm vụ kiêm nhiệm khác được nhà trường, đoàn thể phân công cho từng giáo viên; các quyết định điều động của Sở GD-ĐT, địa phương.

- Tham dự đầy đủ các buổi họp hội đồng, sinh hoạt chuyên môn, đoàn thể, các hoạt động giáo dục, các hoạt động xã hội ở địa phương cư trú.

- Mỗi giáo viên đều xây dựng “Gia đình văn hóa”, mỗi cô giáo tích cực thi đua phụ nữ “giỏi việc trường, đảm việc nhà”, xây dựng khu tập thể GV văn minh, sạch đẹp.

- Giáo viên tham gia đầy đủ các buổi học tập nghị quyết, chính trị do ngành, địa phương tổ chức; hưởng ứng các cuộc vận động của các tổ chức; thực hiện nghiêm túc các quyết định điều động công tác của ngành.

- Các giáo viên phải kết hợp với giáo viên chủ nhiệm, hội Cha mẹ học sinh, Đoàn trường, tổ quản lí học sinh để tăng cường giáo dục đạo đức học sinh, thực hiện tốt nội qui học sinh, luật giao thông, phòng chống tội phạm, thực hiện và tuyên truyền phòng chống dịch Covid-19, xây dựng nề nếp nhà trường, bảo vệ cảnh quan môi trường sạch- xanh – đẹp.

- Tất cả GV phải tham gia tập huấn đầy đủ về chuyên môn, hoàn thành các chuyên đề modul để đủ điều kiện tiếp cận chương trình giáo dục mới từ năm 2023.

- **Công tác chủ nhiệm:** GVCN phải quản lí chặt chẽ việc học tập của học sinh lớp của mình phụ trách, thường xuyên theo dõi hoạt động của học sinh, nề nếp, thi đua của lớp, giáo dục đạo đức học sinh, tăng cường mối liên hệ với cha mẹ học sinh. GVCN phải duy trì sinh hoạt đầu giờ đều đặn. Theo dõi sĩ số, nề nếp, điều kiện học trực tuyến học sinh, phát hiện và tạo điều kiện giúp đỡ các học sinh không đủ điều kiện học trực tuyến có đủ nội dung bài học.

Đối với lớp 10, thường xuyên theo dõi những biểu hiện của từng học sinh, phát hiện và ngăn chặn kịp thời những tình huống mâu thuẫn trong và ngoài lớp.





	<p>môn của SGD-ĐT</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>+ Thực hiện dạy trực tuyến từ 6/9 theo lớp ghép</li> <li>+ Xây dựng kế hoạch cá nhân và tổ.</li> <li>+ Lên kế hoạch xây dựng chuyên đề.</li> <li>+ GV Lên kế hoạch phân phối chương trình dạy tự chọn</li> <li>+ Bồi dưỡng học sinh giỏi 12.</li> <li>+ Thảo luận kế hoạch năm học, đăng kí thi đua</li> <li>+ Đăng kí đề tài viết sáng kiến, dạy E-learning, GV dạy giỏi cấp trường, cấp tỉnh.</li> <li>+ GV lên kế hoạch dạy tự chọn.</li> <li>-+ Lập kế hoạch các tiết thao giảng cho GV trong tháng 10.</li> </ul>	
<b>10/2021</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>+ Tham gia các hoạt động kỉ niệm ngày PNVN 20/10</li> <li>+ Kiểm tra chế độ điểm lần I</li> <li>+ Đại hội Đoàn trường, Hội CMHS.</li> <li>+ Hội nghị CNVC, đăng kí thi đua năm học.</li> <li>+ Thao giảng 12 tiết.. Kết hợp thi GVG vòng trường</li> <li>+ Sinh hoạt chuyên đề:</li> <li>+ Chọn và bồi dưỡng học sinh giỏi Olympic lớp 10, 11.</li> <li>+ Kiểm tra hồ sơ GV lần I</li> <li>+ Bồi dưỡng học sinh giỏi 12;</li> <li>+ Lập kế hoạch các tiết thao giảng cho GV tháng 11.</li> <li>+ GV nhập điểm trên hệ thống Vn.edu lần 1 (30/10).</li> </ul>	
<b>11/2021</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>+ Tham gia các hoạt động chào mừng ngày NGVN.</li> <li>+ Thao giảng 12 tiết. (kết hợp kiểm tra toàn diện)</li> <li>+ Thi giáo viên giỏi cấp trường.</li> <li>+ Kiểm tra giữa HK I.</li> <li>+ Bồi dưỡng học sinh giỏi cả 3 khối</li> <li>+ Sinh hoạt chuyên đề: thảo luận và áp dụng SK</li> <li>+ Kiểm tra hồ sơ GV lần II.</li> <li>+ Lễ NGVN 20/11</li> <li>+ Lập kế hoạch các tiết thao giảng cho GV tháng 12</li> <li>+ GV nhập điểm trên hệ thống Vn.edu lần 2 (30/11).</li> </ul>	
<b>12/2021</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>+ Ôn tập và kiểm tra học kì I.</li> <li>+ GV soạn đề cương ôn tập HKI</li> <li>+ Sinh hoạt chuyên đề:</li> <li>+ Báo cáo nội dung SKKN ở tổ.</li> <li>+ Chấm chung bài kiểm tra HKI.</li> <li>+ Thao giảng 4 tiết.</li> <li>+ Kiểm tra thực hiện chương trình lần 3.</li> <li>+ Kiểm tra hồ sơ GV lần III</li> <li>+ Thống kê kết quả học tập HKI.</li> <li>+ Lập kế hoạch các tiết thao giảng cho GV tháng 1,2</li> <li>+ GV nhập điểm trên hệ thống Vn.edu lần 3 (20/12).</li> </ul>	
<b>1,2/2022</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>+ Sơ kết năm học .</li> <li>+ Phân công chuyên môn HK II</li> <li>+ GV lên kế hoạch dạy tăng tiết và tự chọn HKII.</li> <li>+ GV hoàn thành điểm HKI ở học bạ.</li> <li>+ Bồi dưỡng học sinh giỏi 12 và Olympic lớp 10, 11.</li> <li>+ Thao giảng 4 tiết.</li> </ul>	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>+ Sinh hoạt chuyên đề:</li> <li>+ Kiểm tra hồ sơ giáo viên lần V.( kết hợp KTNBTH)</li> <li>+ Nghĩ tết Nguyên đán.</li> <li>+ Lập kế hoạch các tiết thao giảng cho GV tháng 3</li> </ul>	
<b>3/2022</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>+ Bồi dưỡng học sinh giỏi 12 và Olympic lớp 10, 11.</li> <li>+ Thao giảng 12 tiết.</li> <li>+ Thi GV dạy giỏi cấp tỉnh</li> <li>+ Thực hiện chuyên đề : ngoại khóa.</li> <li>+ Hoàn thành hồ sơ GVG và KTNBTH.</li> <li>+ Kiểm tra thực hiện chương trình , dạy tăng tiết khối 12.</li> <li>+ Rà soát thực hiện biên soạn đề kiểm tra theo Ma Trận.</li> </ul> <p>Kiểm tra giữa HK II</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>+ Kiểm tra chế độ điểm lần 4.</li> <li>+ Kiểm tra hồ sơ GV lần V.</li> </ul>	
<b>4/2022</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>+ HS lớp 12 thi thử lần 1.</li> <li>+ Kiểm tra giữa HK II (tuần 29)</li> <li>+ Lớp 12 Ôn tập và kiểm tra HKII</li> <li>+ Lên kế hoạch ôn thi tốt nghiệp.</li> <li>+ Kiểm tra thực hiện chương trình lớp 12.</li> <li>+ Thao giảng 8 tiết.</li> <li>+ GV nhập điểm trên hệ thống Vn.edu lần 5 (20/4).</li> <li>+ Kiểm tra hồ sơ GV lần VI.</li> <li>+ Lập kế hoạch các tiết thao giảng cho GV tháng 4</li> </ul>	
<b>5/2022</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>+ Kiểm tra thực hiện chương trình của GV.</li> <li>+ Thống kê kết quả học tập của học sinh.</li> <li>+ Lớp 10, 11 Ôn tập và kiểm tra HKII</li> <li>+ Lớp 10, 11 Thi học sinh giỏi Olympic vòng tỉnh.</li> <li>+ GV hoàn thành hồ sơ học sinh</li> <li>+ Tổng kết năm học</li> <li>+ HS lớp 12 thi thử lần 2.</li> <li>+ Xếp loại thi đua GV cuối năm</li> </ul>	
<b>6, 7/2022</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>+ Coi thi tốt nghiệp THPT theo quyết định điều động của Sở</li> <li>+ Coi, chấm thi tuyển sinh lớp 10 theo quyết định điều động của Sở</li> <li>+ Ôn tập cho học sinh lớp 12 thi THPTQG.</li> <li>+ Học sinh khối 10, 11 ôn tập và thi lại.</li> <li>+ Tham gia các hoạt động được điều động trong hè</li> </ul>	

Trên đây là kế hoạch năm học 2021-2022 của tổ Toán, đề nghị tất cả các giáo viên trong tổ nghiêm túc thực hiện, đề nghị đảng bộ, BGH và các bộ phận trong nhà trường tạo điều kiện thuận lợi để tổ thực hiện tốt nhiệm vụ năm học.

**DUYỆT CỦA BAN GIÁM HIỆU**

**TỔ TRƯỞNG**

*Phan Văn Tùng*

**KẾ HOẠCH SINH HOẠT CHUYÊN MÔN  
NĂM HỌC: 2021-2022**

Tổ Toán xây dựng kế hoạch sinh hoạt chuyên môn năm học 2021-2022 như sau:

NỘI DUNG VÀ KẾ HOẠCH CỤ THỂ		TỔ CHỨC THỰC HIỆN
THỜI GIAN	NỘI DUNG	
Lần 1 tháng 9/2021	<ul style="list-style-type: none"><li>- Đánh giá và rút kinh nghiệm dạy trực tuyến tuần 1, giải pháp khó khăn</li><li>- Kế hoạch Ôn thi học sinh giỏi lớp 12</li><li>- Hướng dẫn soạn giáo án theo chủ đề nội dung bài học.</li><li>- Triển khai TT 26/2020; 3280 của BGD, 2064 của SGD, TT 09/2021BGDDĐT</li><li>- Các qui định về chuyên môn.</li></ul>	Hình thức họp trực tuyến Đc Tùng triển khai GV thực hiện theo từng nhiệm vụ cụ thể
Lần 2 tháng 9/2021	<ul style="list-style-type: none"><li>- Thảo luận kế hoạch nhiệm vụ năm học của trường, đăng kí thi đua</li><li>- Triển khai kế hoạch năm học của tổ</li></ul>	
Lần 3 tháng 10/2021	<ul style="list-style-type: none"><li>- Thảo luận và biên soạn đề kiểm tra giữa HKI.</li><li>- Chọn học sinh giỏi lớp 10, 11</li><li>- <b>Sinh hoạt chuyên đề :Dự giờ, thảo luận các tiết bài giảng E-learning</b></li></ul>	Thảo luận: tổ chức tiết dạy (hình thức tổ chức, phương pháp, đặc thù bài dạy) theo hướng phát huy tính tích cực của học sinh (cả tổ).
Lần 4 tháng 10	<ul style="list-style-type: none"><li>- Dự giờ , thảo luận các tiết thao giảng và thi GVG tuần 3,4.</li></ul>	-Phân ra các nhóm để thảo luận
Lần 5 tháng 11/2021	<ul style="list-style-type: none"><li>- Dự giờ, thảo luận các tiết thao giảng tuần 1,2 tháng 11</li><li>- <b>Sinh hoạt chuyên đề:</b> Triển khai thảo luận áp dụng đề tài SK .</li></ul>	-Phân ra các nhóm để thảo luận -Thầy Tùng triển khai áp dụng sáng kiến

Lần 6 tháng 11	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Triển khai chuyên đề</b> : triển khai sáng kiến đạt cấp Sở.</li> <li>- Dự giờ , <b>thảo luận</b> các tiết thao giảng tuần 3,4</li> </ul>	<p>Thầy Sự triển khai áp dụng sáng kiến</p> <p>.Phân ra các nhóm để thảo luận</p>
Lần 7 tháng 12	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Thảo luận đề cương ôn tập HKI theo từng khối lớp, với ma trận đề và mô tả</li> <li>- Góp ý đề tài viết sáng kiến đề nộp về SGD</li> <li>- <b>Triển khai chuyên đề</b> Giải pháp giảm tỉ lệ học sinh yếu, kém và công tác chủ nhiệm đối với lớp có nhiều học sinh yếu</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Phân công thực hiện: Từng triển khai khối 12; Vương triển khai khối 11; Hùng triển khai khối 10;</li> <li>- Thầy Bảo, thầy Dũng : nội dung đề tài</li> </ul>
Lần 8 tháng 12	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Hướng dẫn bổ sung và hoàn thành góp ý sáng kiến cấp tổ.</li> <li>- Dạy tiết mẫu thi GVĐG cấp tỉnh</li> </ul>	
Lần 9 1/2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Sinh hoạt chuyên đề</b>: : triển khai sáng kiến cấp Sở</li> </ul>	-Thầy Sự
Lần 10 2/2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Sinh hoạt chuyên đề</b> :các giải pháp nâng cao chất lượng học tập, duy trì nề nếp ôn thi THPT</li> </ul>	Cả tổ
Lần 11 3/2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Lập kế hoạch các tiết thao giảng cho GV trong tháng 3</li> <li>- Thảo luận ma trận, mô tả và phân công ra đề kiểm tra giữa HK II.</li> <li>- <b>Dự giờ , thảo luận các tiết thao giảng</b></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Phân ra các nhóm để thảo luận</li> <li>-Phân ra các nhóm để thảo luận</li> </ul>
Lần 12 3/2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Thi thử lớp 12 lần 1</li> <li>- Dự giờ , thảo luận các tiết thao giảng</li> <li>- <b>Sinh hoạt chuyên đề: ngoại khóa cho học sinh lớp 12.</b></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Phân công GV và HS từng lớp thực hiện</li> <li>- Lồng ghép trong giờ sinh hoạt đầu tuần</li> </ul>
Lần 13 tháng 4/2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>-<b>Sinh hoạt chuyên môn</b>:</li> <li>+ Biên soạn đề cương ôn tập HKII và ôn thi tốt nghiệp THPT</li> </ul>	GV dạy 12
Lần 14 Tháng 4/2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Dự giờ , thảo luận các tiết thao giảng đủ chỉ tiêu</li> <li>- <b>Thảo luận nội dung, cấu trúc đề tham khảo của BGD</b></li> </ul>	
Lần 15 Tháng 5/2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Chấm bài kiểm tra HKII tập trung.</li> <li>- Nhận xét, đánh giá bài kiểm tra HKII của lớp 12, rút kinh nghiệm ôn thi THPT</li> </ul>	

Lần 16 Tháng 5/2022	- Thi Olympic lớp 10, 11 - Đánh giá xếp loại thi đua GV.	
------------------------	-------------------------------------------------------------	--

Lộc Ninh, ngày 22 tháng 9 năm 2021

**HIỆU TRƯỞNG**

**Tổ trưởng**

Phan Văn Tùng

**CÁC CHUYÊN ĐỀ THỰC HIỆN TRONG NĂM**

<b>Thời gian SHCM</b>	<b>Chuyên đề</b>	<b>GV Thực hiện</b>	<b>Ghi chú</b>
Lần 1 10/2021	Hội Giảng dạy E-learning	Hằng, Sự, Long Bảo, Hùng	Gửi bài giảng cho GV trong tổ; thảo luận góp ý
Lần 2 11/2021	Các bài toán tìm số cực trị hàm số có dấu giá trị tuyệt đối	Thầy Tùng	Gửi nội dung cho tất cả GV, triển khai cả tổ.
Lần 3 12/2021	Giải pháp giảm tỉ lệ học sinh yếu, kém và công tác chủ nhiệm đối với lớp có nhiều học sinh yếu	Thầy Dũng, Bảo	Gửi nội dung cho tất cả GV, triển khai cả tổ thảo luận
Lần 4 1/2022	Sử dụng hàm đặc trưng để giải bài toán VDC mũ-logarit	Thầy Sự	Gửi nội dung cho tất cả GV, triển khai cả tổ.
Lần 5 3/2022	Ngoại khóa: Toán học và thực tiễn cuộc sống	Cả tổ + HS khối 12	

**ĐĂNG KÝ VIẾT ĐỀ TÀI SÁNG KIẾN NĂM 2021-2022**

STT	HỌ VÀ TÊN	TÊN ĐỀ TÀI	Cấp SGD, Tỉnh	Kết quả
1	Phan Văn Tùng	Hướng dẫn HS giải nhanh câu hỏi trắc nghiệm về cực trị của hàm số có dấu GTĐĐ	SGD	
2	Trần Quốc Bảo	Hướng dẫn học sinh giải thành thạo một số dạng toán bằng hình thức TNKQ trong bài phương trình đường thẳng trong mặt phẳng tọa độ Oxy	SGD	
3	Dương Thị Hằng	Giúp hc sinh yếu kém học tốt trong bài toán tính thể tích khối đa diện	SGD	
4	Lường Khắc Sự	Sử dụng hàm đặc trưng để giải bài toán VDC mũ-logarit	SGD	
5	Tô Thị Mỹ Hạnh	Hướng dẫn học sinh khắc phục sai lầm khi giải một số phương trình lượng giác thường gặp	SGD	
6	Lê Văn Hùng	Phân loại bài tập dạng toán về quan hệ vuông góc trong không gian	SGD	
7	Nguyễn Văn Tiên	Củng cố cho học sinh lớp 10 một số bài toán về phương trình đường thẳng	SGD	
8	Lê Thanh Long	Hướng dẫn học sinh phân dạng và giải nhanh một số dạng toán trắc nghiệm về xác suất lớp 11	SGD	

**TỔ TRƯỞNG**

**Phan Văn Tùng**